

اسم الجامعة: جامعة الحلة

الكلية / المعهد: الإدارة والاقتصاد

القسم العلمي: المحاسبة

اسم البرنامج الأكاديمي أو المهني: بكالوريوس محاسبة

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في المحاسبة

النظام الدراسي: فصلي - مسار بولونيا

تاريخ اعداد الوصف: 23/3/2026

تاريخ ملء الملف: 23/3/2026

دقق الملف من قبل شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مسؤول شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: م. م. ساره كريم ابراهيم

التاريخ: 23/3/2026

التوقيع



مصادقة السيد العميد

أ. د. حسين ديكان درويش



نموذج وصف المادة الدراسية

معلومات المادة الدراسية			
المادة الدراسية	اساسيات علم الحاسوب	المادة الدراسية	
☒ نظرية محاضرة ☐ مختبر (عملي) ☐ درس تعليمي ☐ ندوة	S	نوع المادة الدراسية	
	UNI-103	رمز المادة الدراسية	
	3	الوحدات الدراسية	
	48	الطاقة الاستيعابية (ساعة / أسبوع)	
2	الفصل الدراسي	1	المستوى الدراسي
الإدارة والاقتصاد	الكلية	ACC	رمز القسم
Mfdm0258@gmail.com	E-mail	محمد عزيز جواد	أستاذ المادة
ماجستير	الشهادة	استاذ مساعد	اللقب العلمي
	e-mail	—	أستاذ المادة المساعد
	e-mail	—	أستاذ المراجع المناظرة
	رقم الاصدار		موافقة اللجنة

العلاقة مع المواد الدراسية الأخرى			
-	الفصل الدراسي	لا يوجد	الوحدات المطلوبة الأساسية
-	الفصل الدراسي	لا يوجد	الوحدات المطلوبة المشتركة
اهداف المادة الدراسية ونتائج التعلم والمحتويات			
• تمكين الطالب من فهم المكونات المادية والبرمجية للحاسوب. • تطوير مهارات استخدام أنظمة التشغيل والتعامل مع الملفات بفعالية. • إتقان استخدام تطبيقات المكتب (Office Suite) وتحديدًا (Excel) للتحليل المالي. • تعزيز الوعي بالأمن السيبراني وأخلاقيات التعامل مع البيانات.			اهداف المادة الدراسية

● الاستيعاب التقني: التمييز بين مكونات الحاسوب (Hardware/Software) ودورها في معالجة البيانات. ● المهارة البرمجية: إتقان التعامل مع نظام التشغيل (Windows) وإدارة الموارد. ● الكفاءة المكتبية: بناء جداول بيانات احترافية للمحاسبة باستخدام Excel. ● أمن البيانات: تطبيق إجراءات الحماية للحفاظ على سرية المعلومات المالية.	مخرجات التعلم للمادة الدراسية
--	----------------------------------

● المواظبة التقنية: الالتزام بالحضور الفعلي في المختبر، حيث لا تُقبل التقارير العملية للطلاب الغائبين دون عذر رسمي؛ فالمادة تعتمد على التراكم للمهاراتي. ● الأمانة الرقمية: يُمنع منعاً باتاً نقل الملفات أو المشاريع الجاهزة بين الطلاب؛ سيتم فحص الأكواد والملفات (مثل ملفات Excel) برمجياً للتأكد من فردية العمل. ● إدارة الموارد: الالتزام بتسمية الملفات حسب الصيغة المعتمدة) مثلاً: الاسم_المرحلة_التاريخ (xlsx)، والحفاظ على نظافة الأجهزة وترتيب الملفات في الأماكن المخصصة على الخادم. (Server) ● الأمن السيبراني: يُمنع تحميل أي برمجيات خارجية أو الدخول إلى مواقع مشبوهة من أجهزة المختبر، ويجب تفعيل الحماية والنسخ الاحتياطي الدوري للمشاريع الشخصية. ● الاستقلالية في التعلم: يُشجع الطالب على استغلال المصادر التعليمية المفتوحة) مثل فيديوهات Microsoft التعليمية (لحل التمارين قبل اللجوء إلى الأستاذ، لتعزيز مهارة البحث عن المعلومة التقنية. ● تكامل الأدوات: يجب على الطالب الربط بين ما يتعلمه في مادة المحاسبة (مثل القيود) وما يطبقه في مادة الحاسوب) مثل الدوال الحسابية في Excel، حيث أن التقييم النهائي يعتمد على قدرة الطالب على أتمتة العمليات المحاسبية.	المحتويات الارشادية
--	---------------------

استراتيجيات التعلم والتعليم

● التعلم المختبري: (Lab-Based Learning) التركيز على التطبيق العملي داخل المختبر لكل موضوع نظري. ● التعلم القائم على المشاريع: (Project-Based) تكليف الطلاب بإعداد "نظام محاسبي مصغر" على Excel في نهاية الكورس. ● التعلم التشاركي: حل مشكلات تقنية جماعية لتعزيز مهارات التفكير المنطقي.	الاستراتيجيات
---	---------------

الحمل الدراسي للطالب			
6.2	الحمل الدراسي المنتظم للطالب اسبوعياً	93	الحمل الدراسي المنتظم للطالب خلال الفصل
7.1	الحمل الدراسي غير المنتظم للطالب اسبوعياً	107	الحمل الدراسي غير المنتظم للطالب خلال الفصل
200			الحمل الدراسي الكلي للطالب خلال الفصل

تقييم المادة الدراسية					
نتائج التعلم ذات الصلة	الأسبوع المستحق	تقدير (درجات)	الوقت / الرقم		
1-2-3		10	2	امتحان سريع	التقييم الابتدائي
2-3-4		15	2	الواجبات الدراسية	
3-4-5		10	2	مناقشة / تجارب	
6-7-10-15		5	2	تقرير / مختبر	
1-8		10	2	الامتحان النصفى	التقييم النهائي
1-15	8	50	2	الامتحان النهائي	
	16	%100 (Marks100)	التقييم الاجمالي		

المنهاج الأسبوعي النظري	
مفاهيم الحاسوب، مكوناته، ووحدات القياس	الأسبوع الأول
إدارة الملفات (Windows) أنظمة التشغيل	الأسبوع الثاني
الأساسيات - (Word) معالجة النصوص	الأسبوع الثالث
المتقدم - (Word) معالجة النصوص	الأسبوع الرابع
الخلايا والمراجع إدخال البيانات وتنسيق Excel مفاهيم البيانات في الجداول	الأسبوع الخامس

الأسبوع السادس	العمليات الحسابية البسيطة Excel المعادلات الحسابية الأساسية في (+, -, *, /)
الأسبوع السابع	تقييم المفاهيم النظرية والتطبيقية (Midterm) الامتحان الأول
الأسبوع الثامن	تطبيق الدوال (SUM, AVERAGE, IF) الدوال الحسابية والشرطية على بيانات مالية افتراضية
الأسبوع التاسع	تحويل الأرقام إلى رسوم (Charts) التمثيل البياني للبيانات المالية بيانية توضيحية
الأسبوع العاشر	إدارة قوائم الجرد (Sorting & Filtering) فرز وتصفية البيانات والبيانات الكبيرة
الأسبوع الحادي عشر	المفاهيم بناء جداول البيانات والعلاقات - (Access) قواعد البيانات
الأسبوع الثاني عشر	استخراج المعلومات المطلوبة Access التعامل مع الاستعلامات في من البيانات
الأسبوع الثالث عشر	الإنترنت، البريد الإلكتروني، والخدمات السحابية التعامل مع منصات التعليم الإلكتروني
الأسبوع الرابع عشر	أمن المعلومات، الخصوصية، والنسخ الاحتياطي تطبيق إجراءات حماية الملفات المالية
الأسبوع الخامس عشر	تقديم المشروع العملي الامتحان النهائي + مراجعة شاملة للمشاريع (نظام محاسبي مصغر)

المصادر الدراسية		
العنوان	العنوان	متوفر في المكتبة؟
العنوان المطلوب	أساسيات الحاسوب تطبيقات المكتب المعايير التقنية	
العناوين الموصى بها	أساسيات علم الحاسوب Microsoft Excel for Accounting	
الموقع الإلكتروني	دار المناهج للنشر https://www.google.com/search?q=https://support.microsoft.com	

مخطط الدرجات				
المجموع	درجة	التقدير	العلامات %	تعريف
مجموعة النجاح (100-50)	أ- ممتاز	امتياز	100-90	أداء متميز
	ب- جيد جداً	جيد جداً	89-80	فوق المتوسط مع بعض الأخطاء
	ج- جيد	جيد	79-70	عمل جيد مع أخطاء ملحوظة
	د- مرضية	متوسط	69-60	متوسط مع تقصير كبيرة
	هـ - كافية	مقبول	59-50	العمل يفي بالحد الأدنى من المعايير
مجموعة الرسوب (49-0)	– فشل FX	مقبول بقرار	49-45	مطالب مزيد من العمل
	- فشل F	راسب	44-0	كمية كبيرة من العمل المطلوب
ملاحظة:				
ملحوظة: سيتم تقريب المراتب العشرية أعلى أو أقل من (0.5) إلى الدرجة الكاملة الأعلى أو الأدنى (على سبيل المثال ، سيتم تقريب درجة (54.5) إلى (55)، بينما سيتم تقريب علامة (54.4) إلى (54)). لدى الجامعة سياسة عدم المساعدة مع حالات الرسوب القريبة من النجاح، لذا فإن التعديل الوحيد على الدرجات الممنوحة من قبل المصحح الأصلي سيكون التقريب التلقائي الموضح أعلاه.				