وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
إدارة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

وصف البرامج الأكاديمية
جامعة الحلة

كلية الإدارة والاقتصاد

قسم المحاسبة

2026-2025

اسم الجامعة :جامعة الحلة

الكلية /المعهد :كلية الإدارة والاقتصاد

القسم العلمي :قسم المحاسبة

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني :بكالوريوس المحاسبة

اسم الشهادة النهائية :بكالوريوس في المحاسبة

النظام الدراسي :فصلي

تاريخ اعداد الوصف3/4/2026 **:**

تاريخ ملء الملف3/4/2026 **:**

التوقيع:

اسم رئيس القسم: م .م .ساره كريم ابراهيم

التاريخ: 3/4/2026

التوقيع:

اسم المعاون العلمي: أ .م .د .ياسين اسد مهنا

التاريخ: 3/4/2026

دقق الملف من قبل شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مسؤول شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي :م .م .ساره كريم ابراهيم

التاريخ: 3/4/2026

التوقيع :

مصادقة السيد العميد

أ .د .حسين ديكان درويش

1. الرؤية

أن يكون قسم المحاسبة رائداً أكاديميًا وبحثيًا في دراسة وتحليل القضايا الاقتصادية، وإعداد كو سادية المستدامة محلياً وعالمياً.

2. مهمة البرنامج

يسعى قسم المحاسبة إلى تقديم تعليم عالي الجودة يجمع بين المعرفة النظرية والمهارات التطبيقية، وتطوير حلول مبتكرة للقضايا الاقتصادية المعاصرة، بما يسهم في تحقيق التنمية المستدامة وخدمة المجتمع.

3. أهداف البرنامج

1- تقديم تعليم يواكب التطورات الاقتصادية الحديثة وتلبي متطلبات سوق العمل.

2- إعداد خريجين يمتلكون المهارات التحليلية والنقدية في فهم المشكلات الاقتصادية واتخاذ قرارات فعالة.

3- تعزيز البحث العلمي في مجالات الاقتصاد الوطني والدولي وتقديم حلول مبتكرة علمية.

4- توفير فرص تدريب عملي للطلبة بالتعاون مع المؤسسات الاقتصادية والمالية.

5- إعداد كوادر قادرة على تقديم الاستشارات الاقتصادية السياسات تدعم دراسات وإعداد المستدامة الاقتصادية.

4. الاعتماد البرامجي

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي / مجالس اعتماد كليات كلية الادارة والاقتصاد

5. مؤثرات خارجية

سوق العمل -الزيارات الميدانية للدوائر الحكومية – التطبيق

6. هيكل البرنامج

هيكل البرنامج	عدد الدورات	الساعات المعتمدة	نسبة مئوية	ملاحظات*
متطلبات المؤسسة	3	4		اساسي
متطلبات الكلية	2	6		اساسي
متطلبات القسم	5	32	48%	اساسي
التدريب الصيفي	1	2		المرحلة الثالثة فقط
غير ذلك				

1. **الهيئة التدريسية**

أعضاء هيئة التدريس

اسم التدريسي	اللقب العلمي	التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة)ان وجدت (		اعداد الهيئة التدريسية	
		عام	خاص			ملاك	محاضر
حسين ديكان درويش بدوي الدليمي	أستاذ	اقتصاد	اقتصاد قياسي			√	☐
ياسين اسد مهنا هزاع الراجحي	أستاذ مساعد	رياضيات	رياضيات تطبيقية			√	☐
ساره كريم إبراهيم عطية الشبيب	مدرس مساعد	علوم مالية ومصرفية	علوم مالية ومصرفية			√	☐
محمد عزيز جواد جاسم فدعم	مدرس مساعد	محاسبة	محاسبة مالية			√	☐
شيماء عباس عبد راضي خريفاوي	مدرس مساعد	محاسبة	محاسبة مالية			√	☐
حسنين عبد الامير عبد الحسن اسماعيل	مدرس مساعد	محاسبة	محاسبة مالية			√	☐
مروة جبار كاظم نذير الخالدي	مدرس مساعد	محاسبة	محاسبة مالية			√	☐
يوسف أنور محمد حسن محمد هادي	مدرس مساعد	علوم مالية ومصرفية	علوم مالية ومصرفية			☐	√
محمد محمود جاسم الطائي	استاذ	محاسبة مالية	مشتقات مالية			☐	√
محمد محيسن عبد الرضا	أستاذ مساعد	محاسبة مالية	محاسب قانوني			☐	√
علي حسين احمد الشافعي	مدرس	إدارة اعمال	إدارة اعمال			☐	√
هاشم حيدر يوسف حسين الصراف	مدرس مساعد	محاسبة مالية	محاسبة مالية			☐	√
						☐	☐
						☐	☐
						☐	☐
						☐	☐
						☐	☐
						☐	☐
						☐	☐
						☐	☐
						☐	☐
						☐	☐
						☐	☐
						☐	☐
						☐	☐
						☐	☐
						☐	☐
						☐	☐
						☐	☐
						☐	☐
						☐	☐
						☐	☐
						☐	☐
						☐	☐
						☐	☐
						☐	☐
						☐	☐
						☐	☐
						☐	☐
						☐	☐
						☐	☐
						☐	☐
						☐	☐
						☐	☐
						☐	☐

1. الهيئة التدريسية							
أعضاء هيئة التدريس							
						☐	☐

الخطة الدراسية لقسم المحاسبة

المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة				الوحدات	
		نظري	طريقة التدريس	عَمَلِيّ	طريقة التدريس		
HACC	محاسبة كلفة1	3	محاضرات	2	تطبيق	3	المرحلة الثالثة الفصل الاول
HACC73	محاسبة شركات	3	محاضرات	2	تطبيق	3	
HACC73103	نظام محاسبي موحد	3	محاضرات	-	-	3	
HACC73104	محاسبة ضريبة	3	محاضرات	-	-	3	
HACC73105	تحليل قوائم مالية	2	محاضرات	2	تطبيق	3	
HACC73106	محاسبة منشآت	2	محاضرات	2	تطبيق	3	
			Choose an item.		Choose an item.		
			Choose an item.		Choose an item.		
HACC73207	محاسبة مالية متقدمة	3	محاضرات	2	تطبيق	3	المرحلة الثالثة الفصل الثاني
HACC73208	محاسبة مصادر طبيعية	2	محاضرات	2	تطبيق	3	
HACC73209	نظام محاسبي موحد2	3	محاضرات	-	-	3	
HACC732010	محاسبة كلفة2	3	محاضرات	2	تطبيق	3	
HACC732011	تدقيق ورقابة	3	محاضرات	-	-	3	
HACC732012	تدريب محاسبي	-	-	4	عملي	2	
HACC741013	محاسبة كلفة متقدمة بالإنكليزية(1)	3	محاضرات	2	تطبيق	3	الرحلة الرابعة الفصل الاول
HACC741014	نظم محاسبية متخصصة	3	محاضرات	2	تطبيق	3	
HACC741015	معايير التدقيق الدولية	2	محاضرات	-	-	2	
HACC741016	محاسبة إدارية بالإنكليزية(1)	3	محاضرات	2	تطبيق	3	
HACC741017	محاسبة دولية	2	محاضرات	-	-	2	
HACC741018	مناهج واخلاقيات البحث العملي	2	محاضرات	-	-	2	
HACC742019	محاسبة كلفة متقدمة بالانكليزية2	3	محاضرات	2	تطبيق	3	المرحلة الرابعة الفصل الثاني
HACC742020	محاسبة ادارية بالانكليزية2	3	محاضرات	2	تطبيق	3	
HACC742021	المعايير الدولية للابلاغ المالي	2	محاضرات	-	-	2	

	HACC742022	نظرية محاسبية	3	محاضرات	-	-	3
	HACC742023	نظم معلومات محاسبية	3	محاضرات	-	-	3
	HACC742024	لغة انكليزية	2	محاضرات	-	-	2
	HACC742025	مشروع بحث تخرج	1	محاضرات	-	-	1
			32				67

1. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج

المعرفة

مخرجات التعلم	طرق تقييم المعرفة والفهم
أ- **المعرفة والفهم-:** 1- يظهر الطالب فهمه ومعرفته للنظريات والمبادئ والمفاهيم الأساسية في المجالات المحاسبية المختلفة. 2- يظهر الطالب معرفته وفهمه العميق للعمليات والاجراءات والتقنيات والممارسات في مجال المحاسبة والمراجعة . يكون الطالب قادرا على معرفة وفهم واستخدام المعرفة التقنية.	1- اختبارات دورية للمواد النظرية. 2- الامتحانات الفصلية النظرية. الامتحانات النهائية النظرية.

المهارات

مخرجات التعلم	طرائق تقييم مهارات التفكير
ب- مهارات التفكير -: • مهارات فكرية في الجوانب المحاسبية والمالية لمؤسسات المال والاعمال. • مهارات في تحليل البيانات والمعالجات الاحصائية لها في تخصصات المال والمصارف. مهارات في برامج التدقيق وكتابة التقارير وفحص انظمة الرقابة الداخلية التعرف على طرق تقيم المؤسسات المالية.	1- استعمال المنطق لتقييم الاجابة 2- تحديد الاخطاء لتقييم الاجابة 3- تقييم فعالية الطرق المعتمدة لحل المشكلا دعم الآراء بالأدلة .
ت- المهارات المهنية والعملية-: • يؤهل الطلبة للعمل كمحاسبين ومدققين في مجال الحسابات والتدقيق.	بيان نتائج التعلم طرائق تقييم المهارات العملية-: يتم تقييم المهارات العملية من خلال الفروق الفردية بين الطلبة وبالأساليب الخاصة بكل مادة عملية.

القيم

مخرجات التعلم	بيان نتائج التعلم
1- تنمية قدرات الطلبة على مشاركة الأفكار . 2- ان يكون الطالب عضوا فاعلا في المجتمع. 3- ان يفهم الطالب صياغة المشاريع البحثية **4-** ان يعرف الطالب اخلاقيات الكتابة البحثية والامانة العلمية.	1- مشاركة الطالب في الفعاليات المجتمعية خارج حرم الكلية 2- يقوم بزيارة المؤسسات المجتمعية ويطلع على احوال من فيها 3- حسن اختيار عناوين المشاريع البحثية والجدة والابتكار في اسلوب طرحها 4- تكون المشاريع البحثية متجاوزة اختبارات الاستلال العلمي بنجاح .

2. استراتيجيات التعليم والتعلم
• المحاضرة • الحوار والمناقشة • التعلم التعاوني) التقسيم على مجموعات(• العصف الذهني • التدريس التبادلي • نشر المحاضرات على موقع الكلية أو القسم ولكافة التدريسيين وكافة المواد الدراسية • استعمال شاشة العرض والاجهزة الصوتية • كتابة البحوث والتقارير باللغة الانكليزية • الحديث باللغة الانكليزية داخل الصف وعند المشاركة • عمل بحوث وتجارب لتحقيق اهداف التنمية المستدامة

3. طرائق التقييم
• الطريقة المباشرة في السؤال والاجابة عنه في المحاضرة • الامتحانات اليومية المتوقعة والمفاجئة • تقويم البحوث وتقييم كتابتها من حيث الاسلوب والتعبير والاملاء • طرح الاسئلة لقياس الاصغاء والانتباه باللغة الانكليزية • مشاركة الطلاب في تقييم اداء الطلبة زملائهم • الامتحانات التقييمية العملية الخاصة بالإصغاء والمحادثة والقراءة • الامتحانات الشهرية والفصلية • الامتحانات النهائية النظرية

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
• العمل على تنويع اساليب ادارة الصف والقاء المحاضرات • هيئة التدريس الجديدة معرضة لزيارة رئيس القسم والتدريسيين القدماء في اثناء القاء المحاضرات • اجراء المقابلات الشخصية لمعرفة كفاءه التدريسي ومهارته في التدريس • نشر البحوث في مجلات عالمية ذات معامل تأثير وكتابة المؤلفات ومشاركة الورش والمؤتمرات
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
●يتم مراجعة البرنامج الاكاديمي بشكل دوري من أجل الوقوف على ثغراته وإصلاحها . ●التقييم السنوي لكل وحدة من رئيس القسم أو مقرر القسم . ●مراجعات أعضاء هيئة التدريس الدورية للبرنامج الأكاديمي . ●إقامة هيئة استشارية خارجية للقسم تضم ممثلين عن الطالب والمستفيدين من هذا المقرر . ●التقييم الدوري من رئيس القسم لأعضاء التدريس . ●تقييم الطلبة لعضو الهيئة التدريسية بطريقة الاستفتاء الإليكتروني . ●التقييم الذاتي لعضو هيئة التدريس . ●تقييم الطالب لمرحلة دراسية بطريقة الاستفتاء الإليكتروني . ●التنسيق مع شعبة الجودة في الكلية والجامعة لمتابعة تطبيق البرنامج الأكاديمي في القسم.
7. تخطيط التنمية الشخصية
1. تنمية مهارات التفكير التحليلي والنقدي في معالجة البيانات المالية والمحاسبية. 2. تعزيز مهارات التواصل والعمل الجماعي والتعاون داخل بيئة العمل. 3. تطوير المهارات التقنية في استخدام البرامج والتطبيقات المحاسبية الحديثة. 4. بناء الثقة بالنفس وتحمل المسؤولية المهنية والأخلاقية. 5. دعم الطلبة في التخطيط لمسارهم المهني بعد التخرج.
8. معايير القبول
1. المتوسط العام للقبول المركزي والذي يكون ضمن الحدود المعمول بها وحسب توجيهات وزارة التعليم العالي والبحث العلمي. 2. المقابلة الشخصية مع الطلبة المتقدمين للقبول وتدوين العيوب النطقية أو السلوكية أو الشخصية.

4. **أهم مصادر المعلومات عن البرنامج**
شعبة الجودة في الكلية عن طريق شعبة الجودة في الجامعة التي تتقيد بشروط الجودة والارتقاء بالمستوى العلمي والمعرفي والمهارى والبحث العلمي بحسب معطيات وزارة التعليم العالي والبحث العلمي التي تسعى مع شروط الجودة العالمية إلى رفع كفاءة البرنامج الأكاديمية تماشي .

5. خطة تطوير البرنامج
1.استخدام طرق التعليم الجديدة بالاستعانة بالتعليم المدمج. 2.حث الطلبة على استخدام التطبيقات المحاسبية العملية في القطاع الخاص 3.العمل على انشاء دورات وورش لتأهيل الطلبة قبل التخرج.



مخطط مهارات المناهج الدراسية

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج

السنة / المستوى	رمز المادة الدراسية	اسم المادة الدراسية	أساسي أو اختياري	الأهداف				المهارات							
				A1	A2	A3	A4	1B	2B	3B	4B				
المرحلة الثالثة الفصل الاول	HACC73101	محاسبة كلفة1	اساسي	√	√	√	□	□	□	√	√				
	HACC73102	محاسبة شركات	اساسي	√	√	√	√	□	√	√	√	√			
	HACC73103	نظام محاسبي موحد1	اساسي	√	√	√	√	√	√	√	√	√	□	√	√
	HACC73104	محاسبة ضريبية	اساسي	√	√	√	√	□	□	√	√	□	√	□	□
	HACC73105	تحليل القوائم المالية بالإنكليزي	اساسي	√	√	√	√	□	□	√	□	√	□	□	□
	HACC73106	محاسبة منشآت مالية	اساسي	√	√	√	√	□	√	√	□	√	√	□	□
المرحلة الثالثة الفصل الثاني	HACC73207	محاسبة مالية متقدمة	اساسي	√	√	√	□	□	√	√	□	√	√	□	□
	HACC73208	محاسبة مصادر طبيعية	اساسي	√	√	√	□	□	□	√	√	□	□	√	□
	HACC73209	نظام محاسبي موحد2	اساسي	√	□	√	□	√	□	√	□	□	□	□	□
	HACC732010	محاسبة كلفة2	اساسي	√	□	√	√	√	□	√	□	√	□	□	□
	HACC732011	تدقيق ورقابة	اساسي	√	□	√	√	□	□	□	√	√	√	□	√
	HACC732012	تدريب محاسبي	اساسي	√	√	√	√	□	√	□	√	√	√	√	√
المرحلة الرابعة الفصل الاول	HACC741013	محاسبة كلفة متقدمة بالإنكليزية1	اساسي	√	√	√	□	□	√	□	√	√	√	□	□
	HACC741014	نظم محاسبية متخصصة	اساسي	√	√	√	□	√	√	√	□	√	□	√	□
	HACC741015	معايير التدقيق الدولية	اساسي	√	√	□	√	□	√	√	□	□	□	□	□
	HACC741016	محاسبة ادارية بالإنكليزية1	اساسي	√	√	√	□	√	√	√	□	√	□	√	√
	HACC741017	محاسبة دولية	اساسي	√	□	√	√	□	√	√	□	√	□	□	□
	HACC741018	مناهج واخلاقيات البحث العلمي	اساسي	√	□	√	√	√	√	√	√	√	√	□	□
المرحلة الرابعة الفصل الثاني	HACC742019	محاسبة كلفة متقدمة بالإنكليزية2	اساسي	√	□	□	□	□	√	□	√	□	□	□	√
	HACC742020	محاسبة ادارية بالإنكليزية2	اساسي	√	√	□	□	□	□	□	√	√	□	□	□
	HACC742021	المعايير الدولية للإبلاغ المالي	اساسي	√	□	□	√	□	√	√	√	√	□	□	□
	HACC742022	نظرية محاسبية	اساسي	√	√	√	□	□	√	√	√	√	□	□	□
	HACC742023	نظم معلومات محاسبية	اساسي	√	√	√	□	□	√	√	√	√	□	□	√
	HACC742024	لغة انكليزية	اساسي	□	√	√	□	√	√	□	□	√	√	□	□
	HACC742025	مشروع بحث تخرج	اساسي	√	√	√	□	□	√	√	√	√	□	√	√

1. اسم المقرر
التدريب المحاسبي
2. رمز المقرر
HACC732012
3. الفصل / السنة
الكورس الثاني – 2026
4. تاريخ اعداد هذا الوصف
2026/2/1
5. اشكال الحضور المتاحة
عملي
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)
4 عملي /2
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم : : م . م شيماء عباس عبد الايميل : shimaaabbas@gmail.com
8. اهداف المقرر

اهداف المادة الدراسية	**●الهدف العام:** • **تمكين الطالب من تطبيق المفاهيم والمبادئ المحاسبية التي درسها نظرياً في بيئة عمل واقعية أو محاكية، وتطوير قدرته على التعامل مع الدورة المحاسبية الكاملة من قيد المستندات وصولاً إلى إعداد القوائم المالية.** **●الأهداف السلوكية:(Behavioral Objectives)** • **أن يكون الطالب قادراً على تحليل المستندات المحاسبية وتدقيق صحتها قبل إدخالها في السجلات.** • **أن يمتلك الطالب مهارة استخدام البرامج المحاسبية الجاهزة (أو الأنظمة المحاسبية الإلكترونية) في إثبات العمليات المالية.** • **أن يتدرب الطالب على إعداد التسويات الجردية وكشوفات المطابقة البنكية بمهنية عالية.** • **أن يكون الطالب مهيأً لدخول سوق العمل من خلال محاكاة مهام "المحاسب الممارس" في مختلف الأقسام المالية.**

9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	**●التعلم القائم على المحاكاة:(Simulation Strategy)** • **توفير بيئة عمل افتراضية (شركة محاكاة) يقوم الطالب فيها بتسجيل العمليات المالية الحقيقية.** **●التعلم القائم على المشكلات:(Problem-Based Learning)** • **طرح مشكلات محاسبية واقعية (مثل فروقات جردية أو أخطاء في التسجيل) وتكليف الطلاب بإيجاد الحلول والمعالجات القيدية الصحيحة لها.** **●استراتيجية التدريب التعاوني:(Collaborative Training)** • **تقسيم الطلاب إلى مجموعات (قسم الصندوق، قسم المخازن، قسم الرواتب) لتمثيل الهيكل التنظيمي للإدارة المالية في المؤسسات.** **●استراتيجية العصف الذهني:(Brainstorming Strategy)** • **مناقشة الحالات المعقدة في المعالجات المحاسبية وتبادل الآراء حول التطبيق الأمثل وفقاً للمعايير والأنظمة المعتمدة.** **●استراتيجية النمذجة:(Modeling Strategy)** • **قيام الأستاذ بعرض نماذج حقيقية لمستندات وتقارير مالية وتدريب الطلاب على كيفية التعامل معها وتعبئتها.**

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	5		**تعريف التدريب المحاسبي، الهيكل التنظيمي للقسم المالي، وقواعد السلوك المهني**	القاء ومناقشة	**نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية**
2	5		**مهارات التعامل مع المستندات المحاسبية (مستندات القبض، الصرف، القيد)**	القاء ومناقشة	**نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية**
3	5		**التدريب على فتح سجلات اليومية العامة ودفتر الأستاذ (يدوياً وإلكترونياً)**	القاء ومناقشة	**نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية**
4	5		**تسجيل العمليات المالية المتكررة (المشتريات والمبيعات)**	القاء ومناقشة	**نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية**

5	5		معالجة الحسابات النقدية والمطابقة مع كشوفات البنوك	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
6	5		مهارات التعامل مع سجلات المخازن ونظام الجرد (المستمر والدوري)	و	ت شفهية
7	5		امتحان منتصف الفصل (Midterm Exam) + مراجعة تطبيقية	الـ ومناقشه	ت شفهية وتحريرية
8	5		التدريب على كشوفات الرواتب والأجور والاقتطاعات الضريبية	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
9	5		معالجة التسويات الجردية (المستحقات، المقدمات، الاندثار)	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
10	5		إعداد ميزان المراجعة قبل وبعد التسويات	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
11	5		إعداد القوائم المالية الأساسية (قائمة الدخل، الميزانية العمومية)	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
12	5		مهارات التدقيق المحاسبي الداخلي واكتشاف الأخطاء	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية

جامعة الحلة كلية الادارة والاقتصاد UNIVERSITY OF HILLA قسم المحاسبة

13	5		مشاكل الاعتراف بالبيع بالتقسيط	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
14	5		تقارير علمية	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
15	5		مراجعة شاملة نظرية	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية

11. تقييم المقرر

توزع الدرجة 30 امتحانات شهرية و 10 تقييم يومي و60 امتحان فصلي

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة 1. المشهداني (2023) ، محاسبة الشركات ومواضيع متقدمة باطار IFRS.	
المراجع الرئيسية 1. **Advanced Accounting , 7e ,DEBRA C. JETER ,PAUL K. CHANEY (2019)**	
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (التقارير المالية)	
المراجع الالكترونية ، مواقع الانترنيت (مواقع الشركات)	

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر	
اللغة الانكليزية	
2. رمز المقرر	
HACC742024	
3. الفصل / السنة	
الكورس الثاني / 2026	
4. تاريخ اعداد هذا الوصف	
2026/2/1	
5. اشكال الحضور المتاحة	
حضوري	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)	
2/2	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم : م.م سندس محمد علوش	الايميل : Wcni1659@gmail.com
8. اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	**●الهدف العام:** • **رفع كفاءة الطالب في استخدام اللغة الإنجليزية كلغة تواصل دولية، من خلال تحسين القواعد، والمفردات، ومهارات التعبير الشفهي والتحريري، بما يخدم الطالب في حياته الجامعية والمهنية.** **●الأهداف السلوكية:(Behavioral Objectives)** • **أن يتمكن الطالب من قراءة وفهم النصوص العامة والأكاديمية المتوسطة الطول.** • **أن يطور الطالب مهارة الاستماع من خلال فهم المحادثات اليومية والنشرات الإخبارية البسيطة.** • **أن يكتسب الطالب القدرة على كتابة فقرات مترابطة (Paragraph Writing)حول مواضيع عامة ومألوفة.** • **أن يمارس الطالب التحدث بطلاقة معقولة في مواقف اجتماعية وأكاديمية محددة.**
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	

الاستراتيجية	• **المشاركة الجماعية :تشجيع الطلاب على التحدث مع بعضهم البعض داخل القاعة لكسر حاجز الخوف من الخطأ.** • **الاستماع والمحاكاة :سماع مقاطع صوتية بسيطة ومحاولة تقليد النطق الصحيح وطريقة تكوين الجمل.** • **الكتابة المتدرجة :البدء بكتابة جمل بسيطة ثم الانتقال تدريجياً لكتابة فقرات قصيرة حول موضوعات مألوفة.** • **التعلم التفاعلي :استخدام أمثلة من واقع الحياة اليومية لجعل الدروس أكثر قرباً لفهم الطالب.** • **التغذية المراجعة المستمرة :قيام الأستاذ بتصحيح الأخطاء أولاً بأول بشكل ودي لتطوير مهارة الطالب دون إحباطه.**

10. بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	3		مراجعة القواعد الأساسية (الأزمنة والأفعال المساعدة)		
2	3		مهارات التحدث: التعبير عن الآراء والمشاعر في المواقف اليومية		
3	3		القراءة الاستيعابية: التعامل مع النصوص الثقافية والاجتماعية		
4	3		الكتابة الوظيفية: كتابة الرسائل والملاحظات الشخصية		
5	3		الاستماع: فهم اللهجات المختلفة واللكنات (Accents)		
6	3		الامتحان الأول		
7	3		مفردات الحياة العامة (السفر، الصحة، والترفيه)		
8	3		القواعد المتقدمة: الجمل الشرطية وحالاتها (Conditionals)		
9	3		مهارات العرض الشفهي: تقديم موضوع عام أمام الجمهور		
10	3		الكتابة الأكاديمية: كتابة المقال القصير(Essay Writing)		

جامعة الحلة كلية الادارة والاقتصاد
UNIVERSITY OF HILLA
قسم المحاسبة

11	3		الامتحان الثاني		
12	3		مهارات الحوار والمناظرة حول مواضيع عامة		
13	3		القراءة التحليلية: المقالات الصحفية والقصص القصيرة		
14	3		استخدام التكنولوجيا في تعلم اللغة وتطبيقاتها		
15	3		مراجعة شاملة وتقييم الأداء النهائي		



11. تقييم المقرر

توزع الدرجة 30 امتحانات شهرية و 10 تقييم يومي و60 امتحان فصلي.

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)	**General English Proficiency.**
المراجع الرئيسية (المصادر)	**English File - Upper Intermediate (by Christina Latham-Koenig)**
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ، التقارير ، .....)	
المراجع الالكترونية ، مواقع الانترنيت	British Council - LearnEnglish

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر	
تحليل قوائم مالية	
2. رمز المقرر	
HACC73105	
3. الفصل / السنة	
الكورس الاول / 2026- 2025	
4. تاريخ اعداد هذا الوصف	
2025\9\21	
5. اشكال الحضور المتاحة	
حضوري	
6. عدد الساعات الدراسية(الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)	
3/2	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم : مروة جبار كاظم الايميل : Marwa90791@gmail.com	
8. اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	**تقييم الوضع المالي لمختلف المؤسسات؛ من خلال دور المحاسب المسؤول عن تنفيذ مجموعة من المهام التي تشمل تحليل الأرباح والخسائر، ومتابعة القرارات الإدارية، والمساهمة في إعداد البيانات المالية، يُعرَّف تحليل البيانات المالية بأنه العملية التي تُسهم في مراجعة جميع البيانات المالية الخاصة بالمؤسسات، مثل الميزانية العمومية، مما يُسهم في فهم الوضع المالي للمؤسسة وتقديم المساعدة في اتخاذ قرارات فعّالة. كما يُعرَّف تحليل البيانات المالية بأنه تدقيق وفحص البيانات المالية للكيان، مما يُسهم في تقييمه وتحديد قدرته على الوفاء بالتزاماته المالية.**
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	**تقديم دروس نظرية متكاملة** :يمكن للمعلم تقديم دروس نظرية شاملة حول مفاهيم تحليل القوائم المالية، مع

التركيز على المفاهيم الأساسية مثل نسب الربحية، والتحليل ال أرسمالي، والتحليل

- **تطبيقات عملية وحل الحالات العملية** :يمكن توفير حالات ع
المالية من شركات حقيقية. يتيح ذلك للطلاب فرصة تطبيق المفا
كيفية تطبيقها في بيئات العمل الحقيقية.

- **المناقشات الجماعية وورش العمل** :يمكن تنظيم مناقشات جماعية حول قضايا محددة تتعلق بتحليل القوائم المالية، مما يعزز التفكير النقدي وتبادل الآراء بين الطلاب. كما يمكن عقد ورش عمل لمناقشة تطبيقات عملية وتبادل الخب ارت بين الطلاب

- **العروض التقديمية والتقارير البحثية** :يمكن للطلاب إعداد عروض تقديمية حول مواضيع محددة في تحليل القوائم المالية وتقديمها أمام الفصل. كما يمكن تكليف الطلاب اجراء أبحاث حول مواضيع محددة وتقديم تقارير بحثية تتعلق بالتحليل المالي.

طرق التقييم

- **التعلم التفاعلي عبر الإنترنت** :يمكن استخدام منصات التعلم عبر الإنترنت والوسائل التعليمية الرقمية لتقديم مواد تعليمية تفاعلية حول تحليل القوائم المالية، بما في ذلك الفيديوهات التعليمية والمناقشات الجماعية عبر الإنترنت.



10. بنية المقرر				
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم
الأول	3		**المدخل إلى تحليل القوائم المالية**	حضوري
الثاني	3		**عرض القوائم المالية الأساسية**	حضوري

الثالث	3		أدوات التحليل المالي(1)	حضوري	
الرابع	3		أدوات التحليل المالي(2)	حضوري	
الخامس	3		تحليل النسب المالية: نسب السيولة	حضوري	
السادس	3		تحليل النسب المالية: نسب النشاط	حضوري	
السابع	3		اختبار منتصف الفصل الدراسي	حضوري	
الثامن	3		تحليل النسب المالية: نسب الربحية	حضوري	
التاسع	3		تحليل المديونية والهيكل المالي	حضوري	
العاشر	3		تحليل التدفقات النقدية	حضوري	
الحادي عشر	3		تحليل نظام ديبون (DuPont Analysis)	حضوري	
الثاني عشر	3		تحليل التنبؤ بالفشل المالي	حضوري	
الثالث عشر	3		تحليل جودة الأرباح	حضوري	
الرابع عشر	3		إعداد التقرير المالي النهائي	حضوري	
الخامس عشر	3		مراجعة شاملة	حضوري	

	exam questions			

11. تقييم المقرر	
توزع الدرجة 30 امتحانات شهرية و 10 تقييم يومي و60 امتحان فصلي	
12. مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)	**James M. Wahlen, Stephen P. Baginski, Mark Bradshaw, "Financial Reporting, Financial Statement Analysis and Valuation'', 2015.**
المراجع الرئيسية (المصادر)	
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ، التقارير ، .....)	
المراجع الالكترونية ، مواقع الانترنيت	

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر	
رقابة وتدقيق	
2. رمز المقرر	
Huc-acc-037	
3. الفصل / السنة	
الكورس الثاني / 2026	
4. تاريخ اعداد هذا الوصف	
2026/2/1	
5. اشكال الحضور المتاحة	
حضوري	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)	
3/3	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم : م.د علي حسين الشافعي	الايميل : alialshafei73@gmail.com
8. اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	الرقابه والتدقيق الداخلي للوصول الى الهدف النهائي وهو الحفاظ على المال العام .حيث ان نشاط التدقيق والرقابه الداخلية يمتد على مستوى الجامعة وكلياتها ومعاهدها .
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	

10. بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	3		مقدمة تاريخية لتطور مفهوم التدقيق ، واهدافه وانواعه ودوره في خدمة المنشآت		
2	3		معايير التدقيق المتعارف عليها		
3	3		تعريف الاخطاء والغش وتحديد انواعه وموقف المدقق من الاخطاء ونوع المسؤولية		

4	3		الاجراءات التمهيدية للمدقق والتخطيط لعملية التدقيق		
5	3		اوراق عمل المدقق		
6	3		برنامج التدقيق		
7	3		ادلة الاثبات في التدقيق والعوامل المؤثرة في كفاءتهاوكفايتها وانواع ادلة الاثبات والوسائل الفنية		
8	3		ادلة الاثبات في التدقيق والعوامل المؤثرة في كفاءتهاوكفايتها وانواع ادلة الاثبات والوسائل الفنية		
9	3		تحديد مفهوم الرقابة الداخلية وعناصر الرقابة الداخلية		
10	3		انواع الرقابة الداخلية ووسائلها ووسائل فحص الرقابة الداخلية		
11	3		انواع الرقابة الداخلية ووسائلها ووسائل فحص الرقابة الداخلية		
12	3		التدقيق الداخلي مفهومه وانواعه ومعايير التدقيق الداخلي واجراءاته		
13	3		تقرير المدقق		
14	3		تقرير المدقق		
15	3		الامتحان الفصلي الثاني وحلول اسئلة الفصل		

11. تقييم المقرر

توزع الدرجة 30 امتحانات شهرية و 10 تقييم يومي و60 امتحان فصلي.

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)	المحاسبه الدوليه (بالانكليزيه والعربيه) المؤلف الاستاذ الدكتور سعود جايد مشكور
المراجع الرئيسية (المصادر)	
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ، التقارير ، .....)	
المراجع الالكترونية ، مواقع الانترنيت	

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر	
محاسبة تكاليف	
2. رمز المقرر	
HACC73101	
3. الفصل / السنة	
الكورس الاول / 2025	
4. تاريخ اعداد هذا الوصف	
2025/9/21	
5. اشكال الحضور المتاحة	
حضوري	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)	
3/3	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم : م.م هاشم حيدر يوسف حسين الايميل: HASHIMH.ALSARRAF@UOKUFA.EDU.IQ	
8. اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	اهداف محاسبة التكاليف: -حساب تكلفة الانتاج -تزويد الادارة بالمعلومات اللازمة لأغراض ممارسة وظائفها المختلفة ويعتبر تحديد تكلفة الوحدة من المنتج تساعد على عملية التسعير وعلى تحديد تكلفة المخزون ومنها نصل إلى ما هي الأرباح الخاصة بالشركة.
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	



10. بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	4		مدخل المحاسبة للتكاليف	حضوري	
2	4		مفاهيم وتصنيف التكاليف	حضوري	
3	4		عناصر التكاليف وطرائق تبويبها	حضوري	
4	4		الرقابة والمحاسبة عن تكلفة المواد	حضوري	
5	4		الرقابة والمحاسبة عن تكلفة المواد	حضوري	
6	4		الرقابة والمحاسبة عن تكلفة المواد	حضوري	
7	4		الرقابة والمحاسبة عن تكلفة المواد	حضوري	
8	4		الرقابة والمحاسبة عن تكلفة العمل	حضوري	
9	4		الرقابة والمحاسبة عن تكلفة العمل	حضوري	
10	4		الرقابة والمحاسبة عن تكلفة العمل	حضوري	
11	4		الرقابة والمحاسبة عن تكلفة العمل	حضوري	
12	4		المحاسبة عن تكلفة الخدمات	حضوري	
13	4		المحاسبة عن تكلفة الخدمات	حضوري	
14	4		المحاسبة عن تكلفة الخدمات	حضوري	
15	4		المحاسبة عن تكلفة الخدمات	حضوري	

11. تقييم المقرر

توزع الدرجة 30 امتحانات شهرية و 10 تقييم يومي و60 امتحان فصلي .	
12. مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)	**محاسبة التكاليف د. صلاح مهدي الكواز**
المراجع الرئيسية (المصادر)	**Cost Accounting** **Charles T. Horngren**
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ، التقارير ، .....)	
المراجع الالكترونية ، مواقع الانترنيت	

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر
محاسبة شركات
2. رمز المقرر
HACC73102
3. الفصل / السنة
الفصل الأول / 2025
4. تاريخ اعداد هذا الوصف
2025/9/21
5. اشكال الحضور المتاحة
حضوري
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)
3/3
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم : م.م حسنين عبد الأمير عبد الحسن الايميل : hussainalsady44@ gmail.com
8. اهداف المقرر

اهداف المادة الدراسية	• تطوير مهارات المحاسبة: تزويد الطلاب بالمعرفة والمهارات الضرورية لتنفيذ العمليات المحاسبية الأساسية، مثل إعداد القوائم المالية وتسجيل العمليات المالية. • فهم النظام المحاسبي: توفير فهم عميق للنظام المحاسبي والقوانين والمعايير المالية التي تنظم ممارسة المحاسبة في الشركات. • تحليل البيانات المالية: تعليم الطلاب كيفية استخدام البيانات المالية لتحليل أداء الشركة واتخاذ القرارات المالية الاستراتيجية. • إعداد التقارير المالية: تمكين الطلاب من إعداد التقارير المالية اللازمة لمراقبة وتقييم أداء الشركة وتقديم المعلومات للأطراف المعنية.

	• الامتثال للضرائب واللوائح: تعليم كيفية الامتثال للضرائب واللوائح المالية المحلية والدولية المعمول بها. • الشفافية والمساءلة: تعزيز مفهوم الشفافية والمساءلة في إدارة الشركات والتقيد بمعايير الأخلاقيات المهنية. • التحسين المستمر: تشجيع الطلاب على مواصلة تطوير مهاراتهم ومعرفتهم في مجال المحاسبة ومتابعة التطورات في هذا المجال. • تطوير مهارات التواصل: تعزيز مهارات الاتصال والتواصل بين المحاسبين والأطراف الأخرى داخل وخارج الشركة. • التفكير التحليلي واتخاذ القرار: تعليم الطلاب كيفية التفكير تحليلياً واتخاذ القرارات المالية السليمة استنادًا إلى البيانات المالية. • تلتزم دراسة محاسبة الشركات بتزويد الطلاب بالأسس اللازمة لأداء الوظائف المحاسبية بشكل فعال ومساهمة في نجاح واستدامة الشركات والمؤسسات في البيئة التجارية.

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

الاستراتيجية	• التعلم القائم على المشكلات: تعريض الطلاب لسيناريوهات محاسبية حقيقية وتحديات يواجهها المحاسبون في الشركات. يساعد هذا الأسلوب الطلاب على تطبيق المعرفة النظرية في مواقف عملية. • المحاكاة والألعاب التعليمية: استخدام برمجيات المحاسبة وألعاب التعليم التفاعلية لمساعدة الطلاب على فهم العمليات المحاسبية وأثر القرارات المالية. • المشاريع الجماعية: تشجيع العمل الجماعي لتحليل القوائم المالية أو إعداد التقارير المالية. يمكن أن يساعد هذا في تعزيز مهارات العمل الجماعي والقيادة. • دراسات الحالة: استخدام دراسات حالة حقيقية لشركات لتعليم الطلاب كيفية التعامل مع المواقف المالية المعقدة، مما يعزز فهمهم للديناميكيات المحاسبية والمالية في الشركات. • الندوات والمحاضرات الضيفية: دعوة محاسبين مهنيين وخبراء في مجال الأعمال لمشاركة تجاربهم العملية، مما يوفر للطلاب فرصة للتعلم من خبرات الحياة الواقعية.

	• التدريب العملي: توفير فرص للتدريب العملي داخل الشركات أو المؤسسات المالية لتمكين الطلاب من الحصول على خبرة عملية في بيئة حقيقية. • الاختبارات التقييمية المستمرة: تنفيذ اختبارات دورية لقياس فهم الطلاب للمفاهيم المحاسبية، وتقديم تغذية راجعة فورية لمساعدتهم على تحسين أدائهم بشكل مستمر. • استخدام الوسائل التكنولوجية: استغلال الأدوات التكنولوجية مثل برمجيات المحاسبة المتقدمة والأنظمة المالية لتعليم الطلاب كيفية التعامل مع البيانات المالية بشكل فعال.

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	5		**مدخل تعريفي للمحاسبة عن الشركات**	القاء ومناقشة	**نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية**
2	5		**خصائص الشركات التضامنية والمعالجة المحاسبية لتكوين رأس المال**	القاء ومناقشة	**نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية**
3	5		**توزيع الأرباح والخسائر**	القاء ومناقشة	**نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية**
4	5		**انسحاب شريك وانضمامه**	القاء ومناقشة	**نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية**
5	5		**تصفية الشركات التضامنية**	القاء ومناقشة	**نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية**
6	5		**امتحان الشهر الأول**	القاء ومناقشة	**نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية**
7	5		**خصائص الشركات التساهمية والمعالجة المحاسبية لتكوين رأس المال**	القاء ومناقشة	**نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية**
8	5		**الأرباح المحتجزة وتوزيع الأرباح على المساهمين**	القاء ومناقشة	**نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية**
9	5		**زيادة وتخفيض رأس المال**	القاء ومناقشة	**نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية**
10	5		**تمارين تطبيقية وواجبات**	القاء ومناقشة	**نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية**
11	5		**امتحان الشهر الثاني**	القاء ومناقشة	**نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية**
12	5		**المعالجات المحاسبية لإصدار السندات**	القاء ومناقشة	**نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية**

13	5		المعالجات المحاسبية لاستدعاء السندات	القاء ومناقشة	شفهية
14	5		حلقة نقاشية وبحثية	القاء ومناقشة	
15	5		مراجعة شاملة	القاء ومناقشه	



11. تقييم المقرر

توزع الدرجة 30 امتحانات شهرية و 10 تقييم يومي و60 امتحان فصلي

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة 1. المشهداني (2023) ، محاسبة الشركات ومواضيع متقدمة باطار IFRS.	المراجع الرئيسية 1. **Advanced Accounting , 7e ,DEBRA C. JETER ,PAUL K. CHANEY (2019)**
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (التقارير المالية)	
المراجع الالكترونية ، مواقع الانترنيت (مواقع الشركات)	

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر	
محاسبة ضريبة	
2. رمز المقرر	
HACC73104	
3. الفصل / السنة	
الكورس الأول / 2025	
4. تاريخ اعداد هذا الوصف	
2025\9\21	
5. اشكال الحضور المتاحة	
حضوري	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)	
3/3	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم : شيماء عباس عبد	الايميل: mailto:shimaaabbas@gmail.com
8. اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	**إعداد الإقرارات الضريبية .** **أسعار المنتجات بما في ذلك الحصول على النتيجة النهائية في نهاية المطاف.** **تم اتخاذ القرار المالي الصحيح من خلال تتبع صافي أرباح الشركة، وبالتالي اتخاذ القرار الصحيح بشأن الوصول إلى الدقة.** **مراجعة الضرائب المتعلقة بقيمة الضريبة بالإضافة إلى أي حسابات أو حسابات.**
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	

10. بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	2		**مفهوم الضريبة واهدافها وقواعدها وأساسها القانوني وانواعها والهيكل الضريبي في العراق وتقسيم الضرائب حسب سعرها ونوعها**		
2	2		**التهرب الضريبي واسبابه وطرق معالجته والتجنب الضريبي والازدواج الضريبي وانواعه**		
3	2		**مفهوم المحاسبة الضريبية ومقومات النظام الضريبي**		
4	2		**المفاهيم المختلفة للدخل ومفهوم الدخل الضريبي في التشريع الضريبي العراقي ومصادر الدخل التي تفرض عليها الضريبة**		
5	2		**نطاق سريان الضريبة وسنوية الضريبة**		
6	2		**السماحات والاعفاءات**		
7	2		**طرق تقدير الدخل الخاضع للضريبة والواقعة المنشاة للضريبة**		
8	2		**النفقات الواجبة الخصم (التنزيلات والخسائر وكيفية معالجتها ضريبيا الامتحان الشهري الأول مع حل اسئلة الامتحان**		
9	2		**الامتحان الشهري الأول مع حل اسئلة الامتحان**		
10	2		**ضريبة العقار**		
11	2		**اجراءات الفحص الضريبي**		
12	2		**الضريبة على العرصات**		
13	2		**اجراءات الفحص الضريبي**		
14	2		**الضريبة على الرواتب**		

15	2		**الامتحان الشهري الثاني مع حل اسئلة الامتحان**		

11. تقييم المقرر

توزع الدرجة 30 امتحانات شهرية و 10 تقييم يومي و60 امتحان فصلي.

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)	**المحاسبة الضريبية للدكتور فؤاد توفيق ياسين**
المراجع الرئيسية (المصادر)	
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ، التقارير ، .....)	
المراجع الالكترونية ، مواقع الانترنيت	

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر
محاسبة تكاليف
2. رمز المقرر
Huc-acc-036
3. الفصل / السنة
الكورس الثاني / 2026
4. تاريخ اعداد هذا الوصف
2026/2/1
5. اشكال الحضور المتاحة
حضوري
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)
3/3
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم : م.م هاشم حيدر يوسف حسين الايميل HASHIMH.ALSARRAF@UOKUFA.EDU.IQ

8. اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	اهداف محاسبة التكاليف: -حساب تكلفة الانتاج -تزويد الادارة بالمعلومات اللازمة لأغراض ممارسة وظائفها المختلفة ويعتبر تحديد تكلفة الوحدة من المنتج تساعد على عملية التسعير وعلى تحديد تكلفة المخزون ومنها نصل إلى ما هي الأرباح الخاصة بالشركة.

9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	

10. بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	4		تكاليف الأوامر الانتاجية	حضوري	

2	4		تكاليف الأوامر الانتاجية	حضوري	
3	4		تكاليف الأوامر الانتاجية	حضوري	
4	4		تكاليف الأوامر الانتاجية	حضوري	
5	4		تكاليف الأوامر الانتاجية	حضوري	
6	4		نظام تكاليف المراحل	حضوري	
7	4		نظام تكاليف المراحل	حضوري	
8	4		نظام تكاليف المراحل	حضوري	
9	4		نظام تكاليف المراحل / ومعالجة التلف	حضوري	
10	4		نظام تكاليف المراحل / ومعالجة التلف	حضوري	
11	4		نظام تكاليف المراحل / الفاقد والاضافة	حضوري	
12	4		نظام تكاليف المراحل / الفاقد والاضافة	حضوري	
13	4		طرق تحديد و تجميع التكاليف	حضوري	
14	4		طرق تحديد و تجميع التكاليف	حضوري	
15	4		طرق تحديد و تجميع التكاليف	حضوري	

11. تقييم المقرر

توزع الدرجة 30 امتحانات شهرية و 10 تقييم يومي و60 امتحان فصلي .

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)	**محاسبة التكاليف د. صلاح مهدي الكواز**
المراجع الرئيسية (المصادر)	**Cost Accounting** **Charles T. Horngren**
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ، التقارير ، .....)	
المراجع الالكترونية ، مواقع الانترنيت	

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر
مصادر محاسبة طبيعية
2. رمز المقرر
HACC73208
3. الفصل / السنة
الكورس الثاني / 2026
4. تاريخ اعداد هذا الوصف
1 / 2 / 2026
5. اشكال الحضور المتاحة
حضوري
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)
3/2
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم : م.م. يوسف أنور محمد حسن محمد هادي : Email : yousifalasadi9@gmail.com
8. اهداف المقرر

اهداف المادة الدراسية	تهدف عادة إلى تعليم الطلاب كيفية تقدير وتحليل وتوثيق الموارد الطبيعية مثل النفط. تشمل أهدافها أيضًا فهم أثر استخدام هذه الموارد على البيئة والاقتصاد، وتعزيز الوعي بأهمية الحفاظ على هذه الموارد وإدارتها بشكل مستدام.

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

الاستراتيجية	1. **استخدام الدروس التفاعلية** :يمكن تقديم الدروس باستخدام أساليب تفاعلية مثل النقاشات، والمناقشات الجماعية، والتمارين التفاعلية، لزيادة مشاركة الطلاب وتحفيزهم على التفكير النقدي وتطبيق المفاهيم. 2. **استخدام الأمثلة الواقعية** :يمكن توفير أمثلة وتطبيقات عملية تتعلق بمصادر محاسبة الطبيعية من خلال دروس الصف، مما يساعد الطلاب على فهم كيفية تطبيق المفاهيم المحاسبية في سياقات الصناعات الطبيعية. 3. **حل الحالات العملية** :يمكن استخدام حالات دراسية ومشاكل عملية محددة تتعلق بمصادر محاسبة الطبيعية، مما يمكن الطلاب من تطبيق المفاهيم النظرية في حل المشكلات العملية. 4. **الزيارات الميدانية وورش العمل** :يمكن تنظيم زيارات ميدانية إلى منشآت تعمل في صناعات طبيعية محددة، بالإضافة إلى تنظيم ورش عمل تفاعلية لتعليم المفاهيم المحاسبية المتعلقة بهذه الصناعات. 5. **التعلم القائم على المشكلات** :يمكن توفير مشكلات محاسبية محددة تتعلق بمصادر محاسبة الطبيعية لحلها من قبل الطلاب، مما يعزز مهارات التفكير النقدي وتطبيق المفاهيم على الواقع.

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	3		خصائص نشاط الصناعات الاستخراجية وطبيعة محاسبة النفط	حضوري	

2	3	نفقات المعالجة المحاسبية لمرحلة البحث والاستكشاف) طريقة المصروفات الرأسمالية) البحث والاستكشاف، معيار الابلاغ المالي الدولي للصناعات الاستخراجية IFRS6		حضوري	
3	3	طريقة المصروفات الأيرادية طريقة المجهودات الناجحة		حضوري	
4	3	طرق احتساب الإطفاء للعقود غير المعدة (طريقة كلفة ومدة كل عقد على حدى) دس طريقة احتساب الإطفاء للعقود غير المعدة (طريقة نسبة مئوية معينة من اجمالي)		حضوري	
5	3	غلق حسابات العقود غير المعدة (عند التنازل, التحويل الى العقود المنتجة, عند البيع)		حضوري	
6	3	غلق حسابات العقود غير المعدة في حالة احتساب الإطفاء على اساس نسبة مئوية		حضوري	
7		الامتحان الشهري		حضوري	
8	3	مرحلة الحفر والتنقيب		حضوري	
9	3	مرحلة الانتاج ، المعالجة المحاسبية لمرحلة الإنتاج (اثبات الإيرادات والمصاريف)		حضوري	
10	3	طرق احتساب نفاد الابار المنتجة (العقود المطورة كلياً والعقود المطورة جزئياً)		حضوري	
11	3	اندثار المعدات والأصول الثابتة		حضوري	
12	3	الحسابات الختامية للشركات النفطية المحاسبة عن النفط في العراق (المعالجات المحاسبية في ظل النظام المحاسبي الموحد)		حضوري	
13	3	الحسابات الختامية للشركات النفطية المحاسبة عن النفط في العراق (المعالجات المحاسبية في ظل النظام المحاسبي الموحد)		حضوري	
14	3	الحسابات الختامية للشركات النفطية المحاسبة عن النفط في العراق (المعالجات المحاسبية في ظل النظام المحاسبي الموحد)		حضوري	
15		الامتحان الثاني		حضوري	
11. تقييم المقرر					
توزع الدرجة 30 امتحانات شهرية و 10 تقييم يومي و60 امتحان فصلي .					

12. مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)	كتاب نظم محاسبية متخصصة / د ثامر الغبان
المراجع الرئيسية (المصادر)	محاسبة النفط ، د.علي إبراهيم حسين وصدام محمد محمود. 2019 .
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ، التقارير ، .....)	الأصول العلمية والعملية للمحاسبة في المنشآت الزراعية، د.ايمان عباس حلمي، دهاني رجب رزق، د.شيماء سعيد محمد و د.عمر السيد يعقوب. 2021
المراجع الالكترونية ، مواقع الانترنيت	



نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر	
محاسبة منشأت	
2. رمز المقرر	
HACC73106	
3. الفصل / السنة	
الكورس الأول / 2025-2026	
4. تاريخ اعداد هذا الوصف	
2025/9/21	
5. اشكال الحضور المتاحة	
حضوري	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)	
3/2	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم: أ.د. محمد محمود الطائي الآيميل : bus.mohammed.mahm@uobabylon.edu.iq	
8. اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	**تحديد أثر الأعمال الفنية المالية (بنوك أصول التأمين ...) من اختيارات أو خسارة في نهاية كل فترة . تحديد المركز المالي للمؤسسات المالية في نهاية كل فترة. توفير البيانات الشخصية للمستفيدين (العاملين، العاملين، المديرين، العملاء) في الوقت المناسب**
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	
10. بنية المقرر	

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	3		**المحاسبة في النشاط المصرفي مقدمة عن طبيعة النشاط المصرفي وأنواع المصارف**		
2	3		**قسم أمانة الصندوق العملة المحلية و العملة الأجنبية)**		
3	3		**قسم الحسابات الجارية المدينة والدائنة**		
4	3		**قسم الودائع النقدية الثابتة والتوفير**		
5	3		**قسم الأوراق التجارية (الكمبيالات والحوالات المخصومة**		
6	3		**قسم الحوالات الداخلية والحوالات الخارجية وشبكات المسافرين والسفاتج**		
7	3		**قسم الاعتمادات المستندية**		
8	3		**قسم خطابات الضمان**		
9	3		**الامتحان الشهري الأول مع حل اسئلة الامتحان**		
10	3		**التسويات القيدية والصابات الختامية في المصارف**		
11	3		**المحاسبة في شركات التأمين طبيعة شركات التأمين - النظام المحاسبي في شركات التامين**		
12	3		**المعالجات المحاسبية المصروفات وايرادات العمليات التأمينية. الأمثلة**		
13	3		**المعالجات المحاسبية للاستثمارات والاحتياطيات في شركات التأمين**		
14	3		**التسويات الفيدية والحسابات الختامية لشركات التأمين**		
15	3		**الامتحان الشهري الثاني مع حل اسئلة الامتحان**		

11. تقييم المقرر	
توزع الدرجة 30 امتحانات شهرية و 10 تقييم يومي و60 امتحان فصلي.	
12. مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)	**المحاسبه الدوليه (بالانكليزيه والعربيه) المؤلف الاستاذ الدكتور سعود جايد مشكور**
المراجع الرئيسية (المصادر)	
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ، التقارير ، .....)	
المراجع الالكترونية ، مواقع الانترنيت	



1. اسم المقرر
محاسبة مالية متقدمة
2. رمز المقرر
HUACCD011035
3. الفصل / السنة
الكورس الثاني – 2026
4. تاريخ اعداد هذا الوصف
2026/2/1
5. اشكال الحضور المتاحة
حضوري
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)
3/3
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم : : م . م حسنين عبد الأمير عبد الحسن الايميل : hussainalsady44@ gmail.com
8. اهداف المقرر

اهداف المادة الدراسية	• تطوير مها ارت المحاسبة: تزويد الطلاب بالمعرفة والمها ارت الضرورية لتنفيذ العمليات المحاسبية الأساسية، مثل إعداد القوائم المالية وتسجيل العمليات المالية. • فهم النظام المحاسبي: توفير فهم عميق للنظام المحاسبي والقوانين والمعايير المالية التي تنظم ممارسة المحاسبة في الشركات. • تحليل البيانات المالية: تعليم الطلاب كيفية استخدام البيانات المالية لتحليل أداء الشركة واتخاذ القرارات المالية الاستراتيجية . • إعداد التقارير المالية: تمكين الطلاب من إعداد التقارير المالية اللازمة

	لمراقبة وتقييم أداء الشركة وتقديم المعلومات للأطراف المعنية.

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

الاستراتيجية

- التعلم القائم على المشكلات: تعريض الطلاب لسيناريوهات محاسبية حقيقية وتحديات يواجهها المحاسبون في الشركات. يساعد هذا الأسلوب الطلاب على تطبيق المعرفة النظرية في مواقف عملية.
- المحاكاة والألعاب التعليمية: استخدام برمجيات المحاسبة وألعاب التعليم التفاعلية لمساعدة الطلاب على فهم العمليات المحاسبية وأثر القرارات المالية.
- المشاريع الجماعية: تشجيع العمل الجماعي لتحليل القوائم المالية أو إعداد التقارير المالية. يمكن أن يساعد هذا في تعزيز مها ارت العمل الجماعي والقيادة.
- دراسات الحالة: استخدام دراسة حالة حقيقية لشركات لتعليم الطلاب كيفية التعامل مع المواقف المالية المعقدة، مما يعزز فهمهم للديناميكيات المحاسبية والمالية في الشركات.
- الندوات والمحاضرات الضيافية: دعوة محاسبين مهنيين وخبراء في مجال الأعمال لمشاركة تجاربهم العملية ،مما يوفر للطلاب فرصة للتعلم من خب ارت الحياة الواقعية.

- التدريب العملي: توفير فرص للتدريب العملي داخل الشركات أو المؤسسات المالية لتمكين الطلاب من الحصول على خبرة عملية في بيئة حقيقية.
- الاختبارات التقييمية المستمرة: تنفيذ اختبا ارت دورية لقياس فهم الطلاب للمفاهيم المحاسبية وتقديم ملاحظات فورية لمساعدتهم على تحسين أدائهم بشكل مستمر.
- استخدام الوسائل التكنولوجية: استغلال الأدوات التكنولوجية مثل برمجيات المحاسبة المتقدمة والأنظمة المالية لتعليم الطلاب كيفية التعامل مع البيانات المالية بشكل فعال.

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	5		مفهوم اندماج الاعمال	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
2	5		المحاسبة عن اكتساب الأصول	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية

3	5		المحاسبة عن اكتساب الأسهم 1	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
4	5		المحاسبة عن اكتساب الأسهم 2	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
5	5		مفهوم القطاعات التشغيلية والابلاغ عنها	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
6	5		مفهوم الفروع وانواعها	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
7	5		المحاسبة عن اعمال الفروع – الطريقة المركزية	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
8	5		المحاسبة عن اعمال الفروع – الطريقة اللا المركزية	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
9	5		مطابقة الحسابات الجارية	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
10	5		مفهوم الإيرادات والاعتراف بها	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
11	5		مفهوم بضاعة الامانة	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
12	5		مشاكل الاعتراف بالبيع بالتقسيط	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية



13	5		مشاكل الاعتراف بالبيع بالتقسيط	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
14	5		تقارير علمية	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
15	5		مراجعة شاملة نظرية	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية

11. تقييم المقرر

توزع الدرجة 30 امتحانات شهرية و 10 تقييم يومي و60 امتحان فصلي

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة 1. المشهداني (2023) ، محاسبة الشركات ومواضيع متقدمة باطار IFRS.	
المراجع الرئيسية 1. **Advanced Accounting , 7e ,DEBRA C. JETER ,PAUL K. CHANEY (2019)**	
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (التقارير المالية)	
المراجع الالكترونية ، مواقع الانترنيت (مواقع الشركات)	



نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر
(نظام محاسبي موحد1)
2. رمز المقرر
HACC73103
3. الفصل / السنة
((الكورس الاول / 2025))
4. تاريخ إعداد هذا الوصف
2025/9/21
5. أشكال الحضور المتاحة
(حضور اسبوعي)
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)
3/3
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم: أ.م.د. محمد محيسن الزرفي الآيميل : **mohammed.abdulreda@uobabylon.edu.iq**
8. **اهداف المقرر**

اهداف المادة الدراسية	**كما مبين في ادناه**

الهدف العام //

سيكون طالب قادرا على ان يمتلك معرفه اولية عن النظام المحاسبي الموحد وبيان اهميتة وفروضه والمبادئ والاسس المحاسبية التي تم اعتمادها بالاضافة الى التعرف على سماته وخصائصه ونطاق تطبيقه .

الاهداف السلوكية //

1- **سيكون طالب قادرا على ان يعريف الطالب على الحسابات وتبويب الدليل المحاسبي وتعريفة على كيفية المعالجة القيدية لحسابات النظام المحاسبي الموحد .**
2- **سيكون طالب قادرا على ان تهيئة للعمل في الوحدات الاقتصادية في قسم الحسابات او قسم المالية**

9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	• استراتيجية العصف الذهني • استراتيجية التعلم بالنمذجة • استراتيجية العمل الجماعي أو التعلم التعاوني • استراتيجية المناقشة • استراتيجية المشروعات • استراتيجية لحل المشكلات أو التعلم القائم على تلك المشكلات • استراتيجية القصة • المزج بين مختلف الاستراتيجيات

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم



1	3	الفهم والاستيعاب	مقدمة عن النظام المحاسبي الموحد والفروض والمبادئ والاسس المحاسبية	1-طريقة القاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية 3-ورش العمل 4-التقارير والدراسات	1-الامتـ أنواعها 2-التغذية الـ من الطلاب 3-طريقة التعبير بالوجوه 4-مصفوفة التعلم 5-التقارير والدراسات
2	3	الفهم والاستيعاب	السمات والخصائص ونطاق التطبيق	-طريقة القاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية 3-ورش العمل 4-التقارير والدراسات.	1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية المرتجعة من الطلاب
3	3	الفهم والاستيعاب	الدليل المحاسبي	1-طريقة القاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية	1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية المرتجعة من الطلاب
4	3	الفهم والاستيعاب	شرح الدليل المحاسبي	1-طريقة القاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية	1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية المرتجعة من الطلاب
5	3	الفهم والاستيعاب	المعالجة المحاسبية لحساب الموجودات	-طريقة القاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية	1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية المرتجعة من الطلاب
6	3	الفهم والاستيعاب	المعالجة المحاسبية لحساب الموجودات	1-طريقة القاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية	1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية المرتجعة من الطلاب
7	3	الفهم والاستيعاب	المعالجة المحاسبية لحساب الموجودات	1-طريقة القاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية	1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية المرتجعة من الطلاب
8	3	الفهم والاستيعاب	المعالجة المحاسبية لحساب الموجودات	1-طريقة القاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية	1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية المرتجعة من الطلاب
9	3	الفهم والاستيعاب	المعالجة المحاسبية لحساب المطلوبات	1-طريقة القاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية	1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية المرتجعة من الطلاب
10	3	الفهم والاستيعاب	المعالجة المحاسبية لحساب المطلوبات	1-طريقة القاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية	1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية المرتجعة من الطلاب
11	3	الفهم والاستيعاب	المعالجة المحاسبية لحساب المطلوبات	1-طريقة القاء المحاضرات	1-الامتحانات بمختلف أنواعها

				2-المجاميع الطلابية	
12	3	الفهم والاستيعاب	المعالجة المحاسبية لحساب الاستخدامات	1-طريقة الـ المحاضرات 2-المجاميع الطلابية.	من ...
13	3	الفهم والاستيعاب	المعالجة المحاسبية لحساب الاستخدامات	1-طريقة القاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية	1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية المرتجعة من الطلاب
14	3	الفهم والاستيعاب	المعالجة المحاسبية لحساب الاستخدامات	1-طريقة القاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية	1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية المرتجعة من الطلاب
15	3	عصف ذهني	المعالجة المحاسبية لحساب الاستخدامات	1-طريقة القاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية	1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية المرتجعة من الطلاب

11.تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير .... الخ .

تحضير يومي	امتحان يومي	امتحان شفوي	امتحان شهري	تقرير	امتحان تحريري	الكلي
5	5	5	10	5	70	100

12.مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	**لا يوجد**
المراجع الرئيسة (المصادر)	• **كتاب النظام المحاسبي الموحد الصادر عن ديوان الرقابة المالي الاتحادي** • **نظام محاسبي موحد سعود جايد مشكور**
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)	**لا يوجد.**
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنيت	**تصفح شبكة الكوكل من خلال مفتاح الموضوع المطلوب .**

1. اسم المقرر
(نظام محاسبي موحد 2)
2. رمز المقرر
HUC-ACC-034
3. الفصل / السنة
((الكورس الثاني / 2026))
4. تاريخ إعداد هذا الوصف
2026/2/1
5. أشكال الحضور المتاحة
(حضور اسبوعي)
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)
3/3
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم: أ.م.د. محمد محبسن الزرفي الآيميل : mohammed.abdulreda@uobabylon.edu.iq
8. اهداف المقرر

اهداف المادة الدراسية	كما مبين في ادناه

الهدف العام //

سيكون طالب قادرا على ان يمتلك المعرفه اولية عن النظام المحاسبي الموحد من خلال شرح المعالجات القيدية (امثلة تطبيقية) لحسابات الموارد ومراقبة مراكز الانتاج والخدمات. للمساعدة في تبويب وتجميع البيانات بالشكل الذي يخدم متطلبات المحاسب فضال عن توفير الاليات والمتطلبات التي تخدم متابعة المسؤولين في الادارة عن التصرفات المالية التي تتعلق بالويدة الاقتصادية.

الاهداف السلوكية //

1- سيكون طالب قادرا على ان تعرف على الحسابات وتبويب الدليل المحاسبي وتعريفة على كيفية المعالجة القيدية لحسابات النظام المحاسبي الموحد .

2- سيكون طالب قادرا على ان تهيئة للعمل في الوحدات الاقتصادية في قسم الحسابات او قسم المالية

9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	• استراتيجية العصف الذهني • استراتيجية التعلم بالنمذجة • استراتيجية العمل الجماعي أو التعلم التعاوني • استراتيجية المناقشة • استراتيجية المشروعات • استراتيجية لحل المشكلات أو التعلم القائم على تلك المشكلات • استراتيجية القصة

	• المزج بين مختلف الاستراتيجيات

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	3	الفهم والاستيعاب	المعالجات المحاسبية لحسابات الموارد	1-طريقة القاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية	الامتحان الشفوي والتحريري
2	3	الفهم والاستيعاب	المعالجات المحاسبية لحسابات الموارد ،	استراتيجية العمل الجماعي .	الامتحان الشفوي والتحريري
3	3	الفهم والاستيعاب	المعالجات المحاسبية لحسابات الموارد	1-طريقة القاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية	الامتحان الشفوي والتحريري
4	3	الفهم والاستيعاب	القوائم المالية والحسابات الختامية	-طريقة القاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية	الامتحان الشفوي والتحريري
5	3	الفهم والاستيعاب	القوائم المالية والحسابات الختامية	1-طريقة القاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية	الامتحان الشفوي والتحريري
6	3	الفهم والاستيعاب	القوائم المالية والحسابات الختامية	1-طريقة القاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية	الامتحان الشفوي والتحريري
7	3	الفهم والاستيعاب	المجموعة المستندية والدفترية للنظام المحاسبي الموحد	استراتيجية التعلم بالنمذجة	الامتحان الشفوي والتحريري
8	3	الفهم والاستيعاب	ميزان المراجعة.	استراتيجية العمل الجماعي .	الامتحان الشفوي والتحريري
9	3	الفهم والاستيعاب	التكاليف في النظام المحاسبي الموحد	المزج بين مختلف الاستراتيجيات	الامتحان الشفوي والتحريري
10	3	الفهم والاستيعاب	التكاليف في النظام المحاسبي الموحد	المزج بين مختلف الاستراتيجيات	الامتحان الشفوي والتحريري

جامعة الحلة كلية الادارة والاقتصاد
UNIVERSITY OF HILLA
قسم المحاسبة



11	3	الفهم والاستيعاب	التكاليف في النظام المحاسبي الموحد	المزج بين مختلف الاستراتيجيات	الامتحان الشفوي والتحريري
12	3	الفهم والاستيعاب	الموازنات التخطيطية في النظام المحاسبي الموحد	1-طريقة القاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية.	الامتحان الشفوي والتحريري
13	3	الفهم والاستيعاب	الموازنات التخطيطية في النظام المحاسبي الموحد	1-طريقة القاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية	الامتحان الشفوي والتحريري
14	3	الفهم والاستيعاب	جدول نسب اندثار الموجودات الثابتة	المزج بين مختلف الاستراتيجيات	الامتحان الشفوي والتحريري
15	3	الفهم والاستيعاب	مكننة النظام المحاسبي الموحد على الحاسبة الالكترونية	المزج بين مختلف الاستراتيجيات	الامتحان الشفوي والتحريري

11. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير .... الخ .

تحضير يومي	امتحان يومي	امتحان شفوي	امتحان شهري	تقرير	امتحان تحريري	الكلي
5	5	5	10	5	70	100

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	لا يوجد
المراجع الرئيسة (المصادر)	● كتاب النظام المحاسبي الموحد الصادر عن ديوان الرقابة المالي الاتحادي ● نظام محاسبي موحد سعود جايد مشكور
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)	لاتوجد
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنيت	تصفح شبكة الكوكل من خلال مفتاح الموضوع المطلوب .

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر	
اللغة الانكليزية	
2. رمز المقرر	
HUC-ACC-036	
3. الفصل / السنة	
الكورس الثاني / 2026	
4. تاريخ اعداد هذا الوصف	
2026/2/1	
5. اشكال الحضور المتاحة	
حضوري	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)	
2/2	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم : م.م سندس محمد علوش	الايميل : Wcni1659@gmail.com
8. اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	• الهدف العام: • رفع كفاءة الطالب في استخدام اللغة الإنجليزية كلغة تواصل دولية، من خلال تحسين القواعد، والمفردات، ومهارات التعبير الشفهي والتحريري، بما يخدم الطالب في حياته الجامعية والمهنية. • الأهداف السلوكية: (Behavioral Objectives) • أن يتمكن الطالب من قراءة وفهم النصوص العامة والأكاديمية المتوسطة الطول. • أن يطور الطالب مهارة الاستماع من خلال فهم المحادثات اليومية والنشرات الإخبارية البسيطة. • أن يكتسب الطالب القدرة على كتابة فقرات مترابطة (Paragraph Writing)حول مواضيع عامة ومألوفة. • أن يمارس الطالب التحدث بطلاقة معقولة في مواقف اجتماعية وأكاديمية محددة.
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	

	●المشاركة الجماعية :تشجيع الطلاب على التحدث مع بعضهم البعض داخل القاعة لكسر حاجز الخوف من الخطأ. ●الاستماع والمحاكاة :سماع مقاطع صوتية بسيطة ومحاولة تقليد النطق الصحيح وطريقة تكوين الجمل. ●الكتابة المتدرجة :البدء بكتابة جمل بسيطة ثم الانتقال تدريجياً لكتابة فقرات قصيرة حول موضوعات مألوفة. ●التعلم التفاعلي :استخدام أمثلة من واقع الحياة اليومية لجعل الدروس أكثر قرباً لفهم الطالب. ●التغذية المراجعة المستمرة :قيام الأستاذ بتصحيح الأخطاء أولاً بأول بشكل ودي لتطوير مهارة الطالب دون إحباطه.

10. بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	3		مراجعة القواعد الأساسية (الأزمنة والأفعال المساعدة)		
2	3		مهارات التحدث: التعبير عن الآراء والمشاعر في المواقف اليومية		
3	3		القراءة الاستيعابية: التعامل مع النصوص الثقافية والاجتماعية		
4	3		الكتابة الوظيفية: كتابة الرسائل والملاحظات الشخصية		
5	3		الاستماع: فهم اللهجات المختلفة واللكنات (Accents)		
6	3		الامتحان الأول		
7	3		مفردات الحياة العامة (السفر، الصحة، والترفيه)		
8	3		القواعد المتقدمة: الجمل الشرطية وحالاتها (Conditionals)		
9	3		مهارات العرض الشفهي: تقديم موضوع عام أمام الجمهور		
10	3		الكتابة الأكاديمية: كتابة المقال القصير (Essay Writing)		
11	3		الامتحان الثاني		

12	3		مهارات الحوار والمناظرة حول مواضيع عامة		
13	3		القراءة التحليلية: المقالات الصحفية والقصص القصيرة		
14	3		استخدام التكنولوجيا في تعلم اللغة وتطبيقاتها		
15	3		مراجعة شاملة وتقييم الأداء النهائي		



11. تقييم المقرر

توزع الدرجة 30 امتحانات شهرية و 10 تقييم يومي و60 امتحان فصلي.

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)	**General English Proficiency.**
المراجع الرئيسية (المصادر)	***English File*** **- *Upper Intermediate*** **(by Christina Latham-Koenig)**
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ، التقارير ، .....)	
المراجع الالكترونية ، مواقع الانترنيت	British Council - LearnEnglish

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر	
المعايير الدولية للابلاغ المالي	
2. رمز المقرر	
Huc-acc-043	
3. الفصل / السنة	
الكورس الثاني / 2026	
4. تاريخ اعداد هذا الوصف	
2026/2/1	
5. اشكال الحضور المتاحة	
حضوري	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)	
2/2	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم : م.م ساره كريم ابراهيم	الايميل : sarahkareemalshbeeb@gmail.com
8. اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	فهم اهمية تطبيق المعايير الدولية لرفع مستوى جودة وشفافية المعلومات المالية .ادراك دور المعايير الدولية في توحيد المعيار الدولي مما يسهم في تنشيط التجارة الدولية .اعداد وعرض القوائم المالية وفق متطلبات معايير المحاسبة الدولية لتحقيق الكفاءة.
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	
10. بنية المقرر	

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	2		المحاسبة الدولية و الاعمال الدولية		
2	2		تأثير اختلاف المتغيرات البيئية على المحاسبة		
3	2		تصنيفات المحاسبة ونظم الابلاغ المالي		

4	2		الاجماع المحاسبي الدولي		
5	2		منظمات المحاسبة الدولية واصدرات مجلس المعايير المحاسبية الدولية		
6	2		المحاسبة عن المعاملات بالعملة الاجنبية، اسس التبادل الاجنبي		
7	2		المحاسبة عن المعاملات بالعملة الاجنبية ، معاملات العملة الاجنبية		
8	2		امتحان الشهر الاول		
9	2		ترجمة القوائم المالية المعدة بالعملة الاجنبية، الطريقة الجارية ، غير الجارية		
10	2		ترجمة القوائم المالية المعدة بالعملة الاجنبية، الطريقة النقدية ، غير النقدية		
11	2		ترجمة القوائم المالية المعدة بالعملة الاجنبية، الطريقة المؤقتة ، المعدل الجاري		
12	2		المحاسبة عن التغيرات بالمستوى العام للاسعار، تاثير التضخم في الشركات		
13	2		المحاسبة عن التغيرات في المستوى العام للاسعار - بدائل لقياس المحاسبي		
14	2		محاسبة التحوط		
15	2		امتحان الشهر الثاني		

11. تقييم المقرر

توزع الدرجة 30 امتحانات شهرية و 10 تقييم يومي و60 امتحان فصلي.

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)	**المحاسبه الدوليه الاستاذ الدكتور محمد حويش علاوي الشجيري**
المراجع الرئيسية (المصادر)	
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ، التقارير ، .....)	
المراجع الالكترونية ، مواقع الانترنيت	

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر	
محاسبة كلفة متقدمة بالانكليزية 1	
2. رمز المقرر	
HACC741019	
3. الفصل / السنة	
الكورس الاول / 2025	
4. تاريخ اعداد هذا الوصف	
2025/9/21	
5. اشكال الحضور المتاحة	
حضوري	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)	
3/3	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم : م.م ساره كريم ابراهيم	الايميل : sarahkareemalshbeeb@gmail.com
8. اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	• استيعاب نظم التكاليف :أن يكون الطالب قادراً على فهم وتطبيق أنظمة التكاليف المتقدمة (مثل نظام تكاليف الأوامر والمراحل) وفقاً للمعايير المحاسبية الدولية باللغة الإنجليزية. • تحليل سلوك التكلفة :تمكين الطالب من تحليل العلاقة بين التكلفة، الحجم، والربح، والقدرة على التمييز بين أنواع التكاليف في بيئات التصنيع المختلفة. • إدارة وتخصيص التكاليف :تطوير مهارة الطالب في توزيع التكاليف الصناعية غير المباشرة **(Overhead Allocation)**باستخدام أساليب علمية دقيقة. • الرقابة والتقييم :أن يمتلك الطالب الأدوات اللازمة لاستخدام "التكاليف المعيارية **(Standard Costing)** "لإجراء مقارنات فعلية وتحليل الانحرافات **(Variance Analysis)** لتحديد مواطن الخلل. • مهارات إعداد التقارير :تنمية قدرة الطالب على صياغة تقارير التكاليف الدورية بلغة إنجليزية تخصصية دقيقة واحترافية. • دعم اتخاذ القرار :تعزيز قدرة الطالب على استخدام بيانات التكاليف في مساعدة الإدارة على

اتخاذ القرارات الاستراتيجية (مثل قرارات التسعير أو الاستمرار في الإنتاج).

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

الاستراتيجية	• حل المشكلات :تدريب الطلاب على حل مسائل تكاليف متنوعة للتعامل مع البيانات المالية باللغة الإنجليزية. • دراسة حالات واقعية :عرض مواقف حقيقية لشركات ومصانع ومناقشة طرق إدارة تكاليفها. • التدريب العملي :استخدام الجداول الإلكترونية (إكسل) لإعداد جداول التكاليف، مع اعتماد اللغة الإنجليزية في تسمية البيانات. • المشاركة الجماعية :تقسيم الطلاب لمجموعات صغيرة لمناقشة طرق تقليل التكاليف وتبادل الآراء. • عرض النماذج :قيام الأستاذ بعرض تقارير تكاليف جاهزة بالإنجليزية وشرح كيفية قراءتها وتفسير أرقامها.

10. بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	**اسم الوحدة او الموضوع**	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	4		مدخل إلى أنظمة التكاليف الحديثة وتصنيف البيانات بالإنجليزية	حضوري	
2	4		التطبيق الفعلي لنظام تكاليف الأوامر الإنتاجية (Job Costing)	حضوري	
3	4		تتبع تكاليف المواد والأجور المباشرة في الأوامر الإنتاجية	حضوري	
4	4		التطبيق العملي لنظام تكاليف المراحل الإنتاجية (Process Costing)	حضوري	
5	4		معالجة الإنتاج التالف والمعيب في المراحل الإنتاجية	حضوري	
6	4		إعداد تقرير تكاليف المرحلة (Cost of Production Report)	حضوري	
7	4		اختبار منتصف الفصل الدراسي (Midterm Exam)	حضوري	
8	4		تطبيق نظام التكاليف المعيارية (Standard Costing)	حضوري	
9	4		تحليل الانحرافات الفعلية عن المعيارية (مواد، أجور)	حضوري	

10	4		تحليل انحرافات التكاليف الإضافية (Overhead Variances)	حضوري	
11	4		المعالجة الفعلية للتكاليف المشتركة وتكاليف المنتجات الفرعية	حضوري	
12	4		توزيع التكاليف الصناعية غير المباشرة (طرق التوزيع)	حضوري	
13	4		تطبيقات عملية باستخدام (Excel)لحساب التكاليف	حضوري	
14	4		إعداد التقارير المالية الخاصة بالتكاليف للشركة	حضوري	
15	4		مراجعة شاملة وامتحان نهائي	حضوري	

11. تقييم المقرر

توزع الدرجة 30 امتحانات شهرية و 10 تقييم يومي و60 امتحان فصلي .

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)	محاسبة التكاليف المتقدمة د. صلاح مهدي الكواز
المراجع الرئيسية (المصادر)	Cost Accounting Charles T. Horngren
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ، التقارير ، .....)	
المراجع الالكترونية ، مواقع الانترنيت	

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر
محاسبة إدارية E 1
2. رمز المقرر
HACC741020
3. الفصل / السنة
الفصل الأول / 2025
4. تاريخ اعداد هذا الوصف
2025/9/21
5. اشكال الحضور المتاحة
حضوري
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)
3/3
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم : م.د علي حسين الشافعي الايميل : alialshafei73@gmail.com
8. اهداف المقرر

اهداف المادة الدراسية	• تزويد الطالب بالأساليب المحاسبية والكمية اللازمة لعمليتي التخطيط والرقابة. • تمكين الطالب من استخدام البيانات المالية في اتخاذ القرارات الإدارية المفاضلة (مثل الشراء أم التصنيع). • فهم وتحليل العلاقة بين التكلفة والحجم والربح **(CVP Analysis)**.

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

الاستراتيجية	• حل المشكلات :التركيز على التمارين الرياضية الخاصة بالموازنات التخطيطية. • المناقشة التفاعلية :تحليل كيفية تأثير القرارات المحاسبية على استراتيجية الشركة. • دراسة الحالة :عرض مواقف إدارية واقعية وطلب من الطالب تقديم التوصية المحاسبية المناسبة.

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	5	فهم دور المحاسب الإداري والفرق بينه وبين المحاسب المالي.	مدخل إلى المحاسبة الإدارية ودورها في الشركات	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية

2	5	القدرة على تصنيف التكاليف (Direct vs Indirect)بالإنجليزية.	شرح المصطلحات الأساسية لتصنيف التكاليف	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
3	5	التمييز بين التكاليف الثابتة والمتغيرة وكيفية تغيرها مع الإنتاج.	سلوك التكلفة: التكاليف المتغيرة والثابتة والمختلطة	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
4	5	مهارة حساب نقطة التعادل بالوحدات وبالتوجيه المالي.	تحليل العلاقة بين التكلفة والحجم والربح (نقطة التعادل)	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
5	5	حساب مزيج المبيعات ونقطة التعادل لشركة تنتج أكثر من منتج.	تطبيقات عملية على تحليل نقطة التعادل للمنتجات المتعددة	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
6	5	قياس درجة الأمان والمخاطرة في الشركة عند انخفاض المبيعات.	هامش الأمان والرافعات التشغيلية	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
7	5	اختبار قياس مهارات النصف الأول من الفصل.	اختبار منتصف الفصل الدراسي	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
8	5	تحديد البيانات المؤثرة في القرار واستبعاد التكاليف الغارقة.	المعلومات الملائمة لاتخاذ القرارات الإدارية	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
9	5	تحليل مالي للمقارنة بين تصنيع القطعة داخلياً أو شرائها جاهزة.	قرار التصنيع الداخلي أم الشراء من مورد خارجي	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
10	5	اتخاذ قرار بقبول أو رفض طلبية خاصة بأسعار أقل من المعتاد.	قرار قبول أو رفض الطلبيات الخاصة	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
11	5	تحليل ربحية الأقسام لاتخاذ قرار بإلغاء قسم خاسر أو الإبقاء عليه.	قرار الاستمرار في خط إنتاجي أو إلغاؤه	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
12	5	فهم هيكلية الموازنة الشاملة وكيفية ترابط الموازنات الفرعية.	مدخل إلى الموازنات التخطيطية الشاملة	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
13	5	إعداد موازنة المبيعات وتقدير كميات الإنتاج المطلوبة فعلياً.	إعداد موازنة المبيعات وموازنة الإنتاج	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
14	5	تخطيط احتياجات المواد الأولية وساعات العمل وتكلفتها التقديرية.	إعداد موازنات المواد والأجور والتكاليف الصناعية	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
15	5	مراجعة شاملة لجميع الحالات العملية والاستعداد للامتحان النهائي.	مراجعة عامة للمادة وامتحان نهائي	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية

11. تقييم المقرر

توزع الدرجة 30 امتحانات شهرية و 10 تقييم يومي و60 امتحان فصلي

12. مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة	1- Blocher, Edward J. Stout, David E. Juras, Paul E. Smith, Steven D (2019) Cost Management A Strategic Emphasis, Eighth Edition.
المراجع الرئيسية	1. Datar, Srikant M.& Rajan, Madhav V. (2021) Horngren's Cost Accounting: A managerial emphasis, Seventeenth Edition Global Edition, © Pearson Education Limited 2021 2. Hilton, Ronald W.& Platt, David E. (2020) Managerial Accounting: Creating Value in a Dynamic Business Environment, Twelfth Edition, Published by McGraw-Hill Education, 2 Penn Plaza, New York, NY 10121. Copyright © 2020 by McGraw-Hill.
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (التقارير المالية)	
المراجع الالكترونية ، مواقع الانترنيت (مواقع الشركات)	

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر	
محاسبة إدارية E 2	
2. رمز المقرر	
HACC742020	
3. الفصل / السنة	
الفصل الثاني -2026	
4. تاريخ اعداد هذا الوصف	
2026/2/1	
5. اشكال الحضور المتاحة	
حضوري	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)	
3/3	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم : م.د علي حسين الشافعي	الايميل : alialshafei73@gmail.com
8. اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	• فهم العمليات التنظيمية: توفير فهم عميق للهياكل التنظيمية والأنشطة التجارية في المؤسسات. • تقديم المعلومات: توفير معلومات دقيقة ومفهومة للإدارة لاتخاذ القرارات الاستراتيجية والتكتيكية. • تحسين الأداء: مساعدة في تحسين الأداء التنظيمي وتحقيق أهداف الشركة. • تحليل التكاليف: فهم وتقدير التكاليف وتحسين إدارتها للحد من التكلفة وزيادة الكفاءة. • توجيه الإدارة: مساعدة الإدارة في توجيه الأنشطة والعمليات نحو تحقيق الأهداف المحددة. • تنمية الاستراتيجيات: مساهمة في تطوير استراتيجيات الأعمال والنمو والتوسع. • تحسين جودة القرارات: تزويد القادة بالبيانات والمعلومات اللازمة لاتخاذ قرارات أفضل. • تعزيز الشفافية والمساءلة: تقديم معلومات مالية دقيقة تسهم في تعزيز الشفافية والمساءلة. • تحقيق التميز التنافسي: مساعدة المؤسسة في تحقيق ميزة تنافسية في السوق.
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	

الاستراتيجية	• التعليم التفاعلي: تشجيع الطلاب على المشاركة في نقاشات صفية وورش عمل تفاعلية حيث يمكنهم مناقشة المفاهيم وتطبيقها على سيناريوهات حقيقية. • استخدام الحالات الدراسية: إدخال حالات دراسية تعالج تحديا اسبون الإداريون، مما يساعد الطلاب على فهم كيفية تطبيق المعرفة ا • المحاكاة: توظيف برمجيات المحاكاة والأدوات التي تسمح للطلاب بية واتخاذ القرارات بناءً على البيانات المالية. • المشاريع الجماعية: تعزيز التعاون بين الطلاب من خلال مشاريع تتطلب تحليل البيانات المالية وإعداد التقارير التي تدعم القرارات الإدارية. • التعلم القائم على المهام: تكليف الطلاب بمهام تتطلب تحليل المشكلات الإدارية واقتراح حلول مبنية على التحليل المالي. • التعلم القائم على النتائج: تحديد أهداف واضحة لما يجب على الطلاب تحقيقه في نهاية كل وحدة تعليمية، مما يساعدهم على التركيز وتحقيق النتائج المطلوبة. • الاختبارات العملية: إجراء اختبارات تتطلب من الطلاب تطبيق المعرفة النظرية في سيناريوهات عملية لضمان استيعابهم وقدرتهم على استخدام المعلومات بفعالية. • دمج التكنولوجيا: استخدام الأدوات التكنولوجية وبرمجيات المحاسبة المتقدمة لمساعدة الطلاب على تعلم كيفية التعامل مع البيانات المالية وتحليلها بكفاءة. • التغذية الراجعة المستمرة: تقديم تعليقات مستمرة على أداء الطلاب، مما يسمح بتحسينات مستمرة وتعديل طرق التعلم والتعليم حسب الحاجة. • تنمية المهارات النقدية والتحليلية: التركيز على تنمية القدرة على التحليل النقدي والتفكير الاستراتيجي، وهي مهارات حيوية للمحاسب الإداري.

جامعة الحلة كلية الادارة والاقتصاد
UNIVERSITY OF HILLA
قسم المحاسبة

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	5		الموازنة التشغيلية	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
2	5		موازنة المبيعات –موازنة الإنتاج – موازنة المخزون	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
3	5		الموازنة التسويقية	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
4	5		الموازنة الإدارية	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
5	5		موازنة كشف الدخل	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية

6	5		موازنة الميزانية العمومية	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
7	5		الموازنة الرأسمالية	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
8	5		يم المشاريع الاستثمارية	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
9	5		دراسات حالة حول الموازنة الرأسمالية	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
10	5		المخاطر والعوائد	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
11	5		دراسات حالة حول الموازنة الرأسمالية	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
12	5		محاسبة المسؤولية	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
13	5		اهداف محاسبة المسؤولية	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
14	5		مكونات محاسبة المسؤولية	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
15	5		تطبيق على محاسبة المسؤولية	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية

11. تقييم المقرر

توزع الدرجة 30 امتحانات شهرية و 10 تقييم يومي و60 امتحان فصلي

12. مصادر التعلم والتدريس

1. الكتب المقررة المطلوبة	1- Blocher, Edward J. Stout, David E. Juras, Paul E. Smith, Steven D (2019) Cost Management A Strategic Emphasis, Eighth Edition.
2. المراجع الرئيسية	1. Datar, Srikant M.& Rajan, Madhav V. (2021) Horngren's Cost Accounting: A managerial emphasis, Seventeenth Edition Global Edition, © Pearson Education Limited 2021 2. . Hilton, Ronald W.& Platt, David E. (2020) Managerial Accounting: Creating Value in a Dynamic Business Environment, Twelfth Edition, Published by McGraw-Hill Education, 2 Penn Plaza, New York, NY 10121. Copyright © 2020 by McGraw-Hill.

الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (التقارير المالية)	
المراجع الالكترونية ، مواقع الانترنيت (مواقع الشركات)	



نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر	
محاسبة دولية	
2. رمز المقرر	
Huc-acc-043	
3. الفصل / السنة	
الكورس الأول / 2025	
4. تاريخ اعداد هذا الوصف	
2025/9/21	
5. اشكال الحضور المتاحة	
حضوري	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)	
2/2	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم : أ.د محمد محمود الطائي	الايميل : bus.mohammed.mahm@uobabylon.edu.iq
8. اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	إبراز مصداقية البيانات اللازمة لإعداد التقارير والقوائم المالية، حيث أن عدم الالتزام بمثل هذه المعايير يمكن أن يؤدي إلى عواقب وخيمة. إجراء مقارنات بين الشركات والمؤسسات ، وهو ما يسمح بمعرفة وضع الشركة الداخلي ومكانتها
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	

10. بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	2		المحاسبة الدولية و الاعمال الدولية		
2	2		تأثير اختلاف المتغيرات البيئية على المحاسبة		
3	2		تصنيفات المحاسبة ونظم الابلاغ المالي		
4	2		الاجماع المحاسبي الدولي		

5	2		منظمات المحاسبة الدولية واصدرات مجلس المعايير المحاسبية الدولية		
6	2		المحاسبة عن المعاملات بالعملة الاجنبية، اسس التبادل الاجنبي		
7	2		المحاسبة عن المعاملات بالعملة الاجنبية ، معاملات العملة الاجنبية		
8	2		امتحان الشهر الاول		
9	2		ترجمة القوائم المالية المعدة بالعملة الاجنبية، الطريقة الجارية ، غير الجارية		
10	2		ترجمة القوائم المالية المعدة بالعملة الاجنبية، الطريقة النقدية ، غير النقدية		
11	2		ترجمة القوائم المالية المعدة بالعملة الاجنبية، الطريقة المؤقتة ، المعدل الجاري		
12	2		المحاسبة عن التغيرات بالمستوى العام للاسعار، تاثير التضخم في الشركات		
13	2		المحاسبة عن التغيرات في المستوى العام للاسعار - بدائل لقياس المحاسبي		
14	2		محاسبة التحوط		
15	2		امتحان الشهر الثاني		

11. تقييم المقرر

توزع الدرجة 30 امتحانات شهرية و 10 تقييم يومي و60 امتحان فصلي.

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)	المحاسبه الدوليه (بالانكليزيه والعربيه) المؤلف الاستاذ الدكتور سعود جايد مشكور
المراجع الرئيسية (المصادر)	
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ، التقارير ، .....)	
المراجع الالكترونية ، مواقع الانترنيت	

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر
محاسبة كلفة متقدمة بالانكليزية 2
2. رمز المقرر
HACC742019
3. الفصل / السنة
الكورس الثاني / 2026
4. تاريخ اعداد هذا الوصف
2026/2/1
5. اشكال الحضور المتاحة
حضوري
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)
3/3
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم : م.م مروة جبار كاظم الايميل : Marwa90791@gmail.com
8. اهداف المقرر

اهداف المادة الدراسية	الهدف الرئيسي منها هو توفير معلومات مفصلة لاتخاذ القرارات والتحكم في التكلفة وتقييم الأداء. الأهمية في إدارة الأعمال: محاسبة التكاليف مهمة في التخطيط التقديري واستراتيجيات التسعير وتحليل الربحية. إذ تساعد الإدارة في اتخاذ قرارات مستنيرة تتماشى مع أهداف المنظمة.

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

الاستراتيجية	

10. بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	4		تخصيص التكاليف	حضوري	
2	4		الطريقة التقليدية وطريقة ABC	حضوري	
3	4		حل تمارين ABC	حضوري	

4	4		إدارة المخزون والإنتاج في الوقت المحدد	حضوري	
5	4		التكاليف العكسية	حضوري	
6	4		تمارين وامثلة	حضوري	
7	4		تمارين وامثلة	حضوري	
8	4		تحليل الانحرافات	حضوري	
9	4		تمارين تحليل الانحرافات التكاليف غير المباشرة	حضوري	
10	4		المنتج المشترك والمنتج الرئيسي	حضوري	
11	4		التكاليف المعيارية: الإجراءات المحاسبية - طريقة الخطة الجزئية - أسلوب الخطة الشاملة	حضوري	
12	4		الإجراءات المحاسبية لعناصر التكلفة - الإجراءات المحاسبية للمواد المباشرة - الإجراءات المحاسبية للأجور المباشرة - الإجراءات المحاسبية للتكاليف المباشرة	حضوري	
13	4		التكلفة المعيارية المتضمنة مع تكلفة العملية	حضوري	
14	4		الإجراءات المحاسبية لتنظيم الانحرافات	حضوري	
15	4		تمارين للإجراءات المحاسبية المعيارية في تقدير التكاليف	حضوري	

11. تقييم المقرر

توزع الدرجة 30 امتحانات شهرية و 10 تقييم يومي و60 امتحان فصلي .

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)	**محاسبة التكاليف المتقدمة د. صلاح مهدي الكواز**
المراجع الرئيسية (المصادر)	**Cost Accounting** **Charles T. Horngren**
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ، التقارير ، .....)	
المراجع الالكترونية ، مواقع الانترنيت	

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر
معايير تدقيق دولية
2. رمز المقرر
Huc-acc-042
3. الفصل / السنة
الكورس الاول / 2025
4. تاريخ اعداد هذا الوصف
2025/9/21
5. اشكال الحضور المتاحة
حضوري
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)
2/2
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم : م.م حسنين عبد الامير عبد الحسن الايميل : mailto:gamil.com@hasaneinalsady44

8. اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	الرقابه والتدقيق الداخلي للوصول الى الهدف النهائي وهو الحفاظ على المال العام .حيث ان نشاط التدقيق والرقابه الداخلية يمتد على مستوى الجامعة وكلياتها ومعاهدها .
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	

10. بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	3		المقدمة التمهدية عن المعايير الدولي لتدقيق		
2	3		المسؤوليات 200-299		
3	3		التخطيط 300-399		
4	3		الرقابة الداخلية 400-499		
5	3		ادلة الاثبات 500-599		

6	3		امتحان الشهر الاول		
7	3		الاستفادة من عمل الاخرين 600-699		
8	3		معيار التدقيق 1009		
9	3		تحديد مفهوم الرقابة الداخلية وعناصر الرقابة الداخلية		
10	3		معييار التدقيق الدولي 700		
11	3		ادلة التدقيق الداخلي		
12	3		امتحان الشهر الثاني		
13	3		ادلة التدقيق الداخلي		
14	3		ادلة التدقيق الداخلي		
15	3		الامتحان الفصلي الثاني وحلول اسئلة الفصل		

11. تقييم المقرر

توزع الدرجة 30 امتحانات شهرية و 10 تقييم يومي و60 امتحان فصلي.

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)	**المحاسبة الدوليه (بالانكليزيه والعربيه) المؤلف الاستاذ الدكتور سعود جايد مشكور**
المراجع الرئيسية (المصادر)	
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ، التقارير ، .....)	
المراجع الالكترونية ، مواقع الانترنيت	

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر	
مناهج واخلاقيات البحث العلمي	
2. رمز المقرر	
HACC741018	
3. الفصل / السنة	
الكورس الاول / 2025	
4. تاريخ اعداد هذا الوصف	
2025/9/21	
5. اشكال الحضور المتاحة	
حضوري	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)	
2/2	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم : د حسين ديكان درويش الايميل : hussaind.uob@gmail.com	
8. اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	• **الاهداف المعرفية** 1 -تعليم الطلاب كيفية كتابة البحوث بانواعها المختلفة الدراسات الأولية والعليا إضافة الى اخلاقيات منهج البحث العلمي 2- تنمية قدرات الطالب الباحث في مجال البحث العلمي وتنمية قدرته على ادراك وفهم واستيعاب المعاير او المصادر التي يستند اليها • **الأهداف المهاراتية الخاصة بالبرنامج** **1- جمع المعلومات والبحث عنها** **2-تحديد المصادر ذات الصلة**
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	• أهمية تعزيز الوعي باخلاقيات البحث لضمان النزاهة والموثوقية في البحوث العلمية • التركيز على التدريب والتعليم المستمر وإرساء سياسات وإجراءات بحثية واضحة • انشاء لجنة اخلاقيات البحث للأشراف والتوجيه طرق التقييم • المعايير الأخلاقية جزء لا يتجزاء من معايير النقد على الأبحاث العلمية • ان المعايير العلمية هي الأهم امام لجنة التحكيم والمناقشة اثناء تحكيم الدراسات الاكاديمية • عنوان البحث اول ما تقع عين المحكم او المناقش في الدراسة والبحث الاكاديمي .

10. بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	2		العلم والطريقة العلمية	حضوري	
الثاني	2		منهجية البحث	حضوري	
الثالث	2		سمات وعوائق التفكير العلمي	حضوري	
الرابع	2		استعداد الباحث	حضوري	
الخامس	2		خطوات المنهج العلمي ومشكلة البحث	حضوري	
السادس	2		الدراسات السابقة واختبار صحة الفرضيات	حضوري	
السابع	2		الوصول الى النتائج وتعميمها	حضوري	
الثامن	2		اسلوب عرض وكتابة البحث	حضوري	
التاسع	2		استعمالات الاحرف والجداول والاشكال والمخططات	حضوري	
العاشر	2		توثيق البحث العلمي	حضوري	
الحادي عشر	2		الاساليب الاحصائية واستخدام الحاسبات	حضوري	
الثاني عشر	2		مكونات وهيكل البحث	حضوري	
الثالث عشر	2		معايير تقويم البحث العلمي	حضوري	
الرابع عشر	2		معايير تخطيط وتنفيذ البحث وتحليل النائج	حضوري	
الخامس عشر	2		قائمة المصادر	حضوري	

11. **تقييم المقرر**

توزع الدرجة 30 امتحانات شهرية و 10 تقييم يومي و60 امتحان فصلي

12. **مصادر التعلم والتدريس**

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)	د.منى توكل السيد , اخلاقيات البحث العلمي , جامعة المجمعة /كلية التربية, 2013
الم ارجع الرئيسية (المصادر)	
الكتب والمرارجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ، التقارير، .....)	
المراجع الالكترونية ، مواقع الانترنيت	



نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر	
نظرية محاسبية	
2. رمز المقرر	
HUC-ACC-049	
3. الفصل / السنة	
الكورس الثاني / 2026	
4. تاريخ اعداد هذا الوصف	
2026/2/1	
5. اشكال الحضور المتاحة	
حضوري	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)	
3/3	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم: أ.د. محمد محمود الطائي الآيميل : bus.mohammed.mahm@uobabylon.edu.iq	
8. اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	الهدف من مادة النظرية المحاسبية هو تعريف الطلاب بالمفاهيم الأساسية والنظريات التي تقوم عليها ممارسة المحاسبة. تشمل هذه المفاهيم مبادئ المحاسبة الأساسية مثل الصحة المالية والعدالة المالية والوفاء بالتزامات الإفصاح. كما تغطي المادة النظريات والمفاهيم التي تحدد كيفية قياس الأصول والخصوم وتقدير الدخل، بالإضافة إلى تفسير البيانات المالية وتحليلها بناءً على هذه النظريات. وبهذا يساعد طلاب المحاسبة على فهم الأسس النظرية التي تقوم عليها ممارسة المحاسبة بشكل عميق وتطبيقها بشكل فعال في بيئة العمل الحقيقية.
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	1. **المناقشة والتحليل النظري** :يتضمن هذا النوع من الاستراتيجيات قراءة المفاهيم النظرية المحاسبية ومناقشتها في الفصل. يمكن للطلاب تحليل النظريات ومناقشة تطبيقاتها العملية في العالم الحقيقي.

2. **حل الحالات العملية** :يمكن استخدام الحالات العملية التي تواجهها المنظمات في الحياة الواقعية لتطبيق المفاهيم النظرية المحاسبية. هذا يمكن أن يساعد في فهم كيفية تطبيق النظ[illegible]ة.

3. **الدروس التوجيهية الفردية** :يمكن توفير جلسات توجيهية فر[illegible]ة أو توجيههم في تطبيق النظريات على مشكلات محاسبية معينة.

4. **المشاريع البحثية** :يمكن تكليف الطلاب بإجراء أبحاث حول مو[illegible]يعزز قدراتهم في البحث والتحليل والتواصل.

5. **التعلم التعاوني** :يمكن تشجيع الطلاب على العمل معًا في مجموعات لحل مسائل محاسبية معقدة أو لإعداد تقارير ومشاريع محاسبية.

6. **استخدام التقنيات التعليمية** :يمكن استخدام التقنيات التعليمية مثل الفيديوهات التعليمية، والمحاكاة الافتراضية، ومنصات التعلم الإلكتروني لتوفير موارد تعليمية إضافية وتعزيز تفاعل الطلاب مع المادة.

تحديد الاستراتيجيات المناسبة يعتمد على متطلبات المنهج وأهداف التعلم المحددة للطلاب، ويمكن دمج عدة استراتيجيات معًا لتعزيز تجربة التعلم في مادة النظرية المحاسبية.

-

10. بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	3		تاريخ المحاسبة وتطورها	حضوري	
2	3		طبيعة المحاسبة واستخدامها وطبيعة نظرية المحاسبة	حضوري	
3	3		الحاجة إلى بناء نظرية للمحاسبة	حضوري	
4	3		المداخل التقليدية لبناء نظرية المحاسبة	حضوري	
5	3		المدخل السلطوي لبناء نظرية المحاسبة	حضوري	
6	3		امتحان الشهر الاول	حضوري	
7	3		الاطار المفاهيمي للمحاسبة والإبلاغ المالي - الأهداف والمفاهيم	حضوري	

8	3		هيكل نظرية المحاسبة - الأهداف والمفاهيم والفروض المحاسبية	حضوري	
9	3		هيكل نظرية المحاسبة المبادئ المحاسبية	حضوري	
10	3		أسس القياس المحاسبي – القيمة العادلة	حضوري	
11	3		بدائل القياس المحاسبي ونماذج تحديد الدخل	حضوري	
12	3		بدائل القياس المحاسبي ونماذج تحديد الدخل	حضوري	
13	3		بدائل القياس المحاسبي ونماذج تحديد الدخل	حضوري	
14	3		تاريخ المحاسبة وتطورها	حضوري	
15	3		امتحان الشهر الثاني	حضوري	

11. تقييم المقرر

توزع الدرجة 30 امتحانات شهرية و 10 تقييم يومي و60 امتحان فصلي

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)	**كتاب نظرية المحاسبة, د احمد البلقاوي**
المراجع الرئيسية (المصادر)	
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ، التقارير ، .....)	
المراجع الالكترونية ، مواقع الانترنيت	

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر	
محاسبة نظم محاسبية متخصصة	
2. رمز المقرر	
HUC-ACC-040	
3. الفصل / السنة	
الكورس الاول / 2025	
4. تاريخ اعداد هذا الوصف	
2025/9/21	
5. اشكال الحضور المتاحة	
حضوري	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)	
3/3	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم : أ.م.د محمد محيسن الزرفي الايميل : mohammed.abdulreda@uobabylon.edu.iq	
8. اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	يغطي المنهج الدراسي موضوع "المحاسبة المتخصصة "التي تخص المحاسبة في الوحدات الاقتصادية التي تقدم الخدمات الزراعية و الفندقية، بغرض تمكين الطالب على كيفية القيام بالعمل المحاسبي في هذه الوحدات ومن ثم التوصل إلى نتائج أعمالها من ربح وخسارة من خلال إعداد الحسابات الختامية، وبيان مركزها المالي "الميزانية العمومية" في نهاية كل سنة مالية.
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	1. **دروس نظرية متقدمة** :يمكن تقديم دروس نظرية متقدمة تتناول المفاهيم والأسس الأساسية لنظم المحاسبة المتخصصة، مثل نظم إدارة الموارد البشرية (HRIS) أو نظم إدارة العلاقات مع العملاء.(CRM) 2. **دروس عملية وتطبيقات عملية** :يمكن تضمين دروس عملية تتيح للطلاب التفاعل مع البرمجيات والأنظمة المحاسبية الخاصة بالمجال، مما يساعدهم على فهم كيفية استخدام الأدوات المتخصصة في مجال المحاسبة. 3. **حل الحالات والتحليل العملي** :يمكن توفير حالات عملية متخصصة تتعلق بتحليل وتصميم نظم المحاسبة، وذلك لتمكين الطلاب من تطبيق المفاهيم النظرية في سياقات واقعية وحل المشكلات المعقدة.

4. **ورش العمل والمشاريع العملية** :يمكن تنظيم ورش عمل تفاعلية تتضمن تطبيقات عملية لنظم المحاسبة المتخصصة، مثل تصميم وتطوير نظام محاسبة جديد أو تحسين نظام قائم.

5. **التعلم القائم على المشكلات والمشاريع البحثية** :يمكن تشجيع ا محاسبية حديثة أو تحديات في مجال المحاسبة المتخصصة وإجراء البحوث وتطوير

6. **التعلم التفاعلي والتقنيات الحديثة** :يمكن استخدام التقنيات الحديثه ع المعزز والمحاكاة الحاسوبية لتوفير تجارب تعلم تفاعلية وواقعية للطلاب.

7. **التقويم المستمر والملاحظات الفورية** :يجب توفير آليات لتقييم تقدم الطلاب وتقديم ملاحظات فورية لمساعدتهم في تحسين فهمهم وأدائهم في مجال محاسبة نظم المحاسبة المتخصصة.

10. بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	4		**مفهوم النشاط الزراعي وخصائصة**	حضوري	
2	4		**طرق استلال الأراضي الزراعية**	حضوري	
3	4		**المحاسبة عن المواد الزراعية**	حضوري	
4	4		**المحاسبة عن العمل الإنساني والعمل الالي**	حضوري	
5	4		**قوائم المحاصيل الزراعية**	حضوري	
6	4		**حسابات المحاصيل الزراعية**	حضوري	
7	4		**حسابات البساتين وحدائق الفاكهة**	حضوري	
8	4		**الامتحان الشهري الأول**	حضوري	
9	4		**ماشية التربية**	حضوري	
10	4		**ماشية العمل**	حضوري	
11	4		**ماشية التسمين**	حضوري	
12	4		**ماشية الالبان**	حضوري	
13	4		**الحسابات الختامية في المنشأت الزراعية**	حضوري	
14	4		**مفهوم النشاط الفندقي وخصائصة**	حضوري	

15	4		**الامتحان الشهري الثاني**	حضوري	

11. تقييم المقرر	
توزع الدرجة 30 امتحانات شهرية و 10 تقييم يومي و60 امتحان فصلي	
12. مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)	فائزة ابراهيم محمود الغبان د. ثائر صبري محمود الغبان, "النظم المحاسبية المتخصصة (محاسبة النفط ، محاسبة البنوك ، محاسبة التامين ، محاسبة الزراعة", 2013.
المراجع الرئيسية (المصادر)	
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ، التقارير ، .....)	
المراجع الالكترونية ، مواقع الانترنيت	



نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر	
نظم المعلومات المحاسبية	
2. رمز المقرر	
HUC-ACC-050	
3. الفصل / السنة	
الفصل الثاني – 2026	
4. تاريخ اعداد هذا الوصف	
2026/2/1	
5. اشكال الحضور المتاحة	
حضوري	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)	
3/3	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم : م.م هاشم حيدر يوسف حسين الايميل: HASHIMH.ALSARRAF@UOKUFA.EDU.IQ	
8. اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	• **فهم المفاهيم الأساسية :**اكتساب معرفة عميقة بمفاهيم نظم المعلومات وأهميتها في مجال المحاسبة. • **تصميم وتنفيذ النظم :**القدرة على تصميم وتنفيذ نظم معلومات محاسبية تلبي احتياجات المؤسسة. • **تحليل وتقييم النظم :**تعلم كيفية تحليل وتقييم نظم المعلومات المحاسبية الحالية لتحديد نقاط القوة والضعف. • **استخدام البرامج المحاسبية :**إتقان استخدام برامج محاسبية متكاملة لإدارة العمليات المالية والمحاسبية. • **إدارة البيانات :**فهم كيفية إدارة البيانات المحاسبية وتأمينها لضمان دقتها وموثوقيتها. • **اتخاذ القرارات :**استخدام نظم المعلومات المحاسبية في اتخاذ القرارات الإدارية والاستراتيجية. • **مواكبة التطورات :**متابعة التطورات الحديثة في مجال نظم المعلومات المحاسبية وتطبيقاتها.
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	

الاستراتيجية	• التعلم النشط: تشجيع الطلاب على المشاركة الفعالة من خلال المناقشات، الأنشطة العملية، وحل المشكلات. يساعد التعلم النشط الطلاب على تعزيز فهمهم وتذكر المعلومات • التعلم التعاوني: استخدام العمل الجماعي والمشاريع التعاونية لت تعاون تبادل المعرفة وتطوير مهارات التواصل والقيادة. • التعلم المعكوس (**Flipped Classroom**): في هذه الاستراتيجية، يتم مواد التعليمية خارج الفصل الدراسي (مثل مشاهدة محاضرات فيديو)، ويستغل وقت الصف للمناقشة المعمقة والأنشطة التطبيقية. • التعلم القائم على المشكلات: تقديم للطلاب تحديات أو مشكلات حقيقية ليعملوا على حلها، مما يساعدهم على تطوير مهارات التفكير النقدي والقدرة على التعامل مع المواقف الواقعية. • التعلم الذاتي والموجه: تشجيع الطلاب على تحديد أهداف تعلمهم الخاصة واستكشاف الموارد لتحقيق هذه الأهداف. يتطلب هذا النوع من التعلم مهارات عالية في الإدارة الذاتية والدافع الشخصي. • التقييم المستمر: إجراء تقييمات دورية لتقدم الطلاب، سواء عن طريق الاختبارات، الأوراق البحثية، أو التقييمات الصفية الشفوية. يساعد التقييم المستمر في توفير ردود فعل تساعد على التحسين المستمر للعملية التعليمية. • استخدام التكنولوجيا: دمج التكنولوجيا في التعليم من خلال استخدام أدوات التعلم الإلكتروني، المنصات التعليمية، والوسائل التفاعلية، مما يعزز تجربة التعلم ويساعد على الوصول إلى موارد تعليمية متنوعة. • التدريس المتمايز: توفير مواد تعليمية وأنشطة تتناسب مع مستويات مختلفة من الطلاب، مما يضمن مراعاة الاختلافات الفردية بين الطلاب في القدرات وأساليب التعلم.

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	2		مقدمة عن نظام المعلومات	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
2	2		طبيعة نظام المعلومات	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
3	2		تقنيات النظام توثيق	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
4	2		طبيعة نظام المعلومات المحاسبية	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
5	2		قواعد البيانات وتطبيقاتها على نظام المعلومات المحاسبية	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
6	2		طبيعة معالجة المعاملات	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية

7	2		تطبيق نظام المعلومات المحاسبية على النفقات والإيرادات	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
8	2		نظام المعلومات المحاسبية والرقابة الداخلية	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
9	2		دور نظام المعلومات المحاسبية في الإدارة	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
10	2		امتحان شهر 1	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
11	2		استخدامات نظام المعلومات المحاسبية في تخطيط العمليات (الإنتاج والتمويل)	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
12	2		اتخاذ القرارات الإدارية والتقارير	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
13	2		نظام المعلومات المحاسبية للأعمال الصغيرة	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
14	2		نظام المعلومات المحاسبية للأعمال الصغيرة	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية
15	2		امتحان شهر 2	القاء ومناقشة	نقاش وامتحانات شفهية وتحريرية

11. تقييم المقرر

توزع الدرجة 40 حضور وتقييم يومي و 10 امتحان مد و50 امتحان نهائي

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة 1. كتاب مارشال الرقابة ونظم المعلومات 2009.	
2. المراجع الرئيسية كتاب مارشال الرقابة ونظم المعلومات 2009.	
المراجع الالكترونية ، مواقع الانترنيت	

https://account.hilla-unc.edu.iq/%D9%88%D8%B5%D9%81-%D8%A7%D9%83%D8%A7%D8%AF%D9%8A%D9%85%D9%8A-%D8%B9%D8%B1%D8%A8%D9%8A-2026/